



PENGADILAN AGAMA SALATIGA KELAS I B

Jl.LingkarSelatan, Argomulyo, Salatiga, Jawa Tengah

Telp./Fax. (0298) 322853 / 325243

Website : www.pa-salatiga.go.id Email : pa_salatiga@yahoo.co.id

PENGUMUMAN

Nomor : 03/pbj/posbakum/pa.sltg/2020

Berdasarkan amanat Pasal 22 Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum Bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan dan Surat Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Pengadilan Agama Salatiga No. W11-A13/3818/KU.01/12/2020, tanggal 21 Desember 2020 tentang Penunjukan Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Pengadilan Agama Salatiga Tahun Anggaran 2021, dengan ini Pengadilan Agama Salatiga membuka Pendaftaran Calon Penyedia Jasa Pos bantuan Hukum (POSBAKUM) Tahun Anggaran 2021, dengan ketentuan sebagai berikut :

A. Umum

Nama Paket Pekerjaan : Pengadaan Konsultan Jasa Pos Bantuan Hukum
Lingkup Pekerjaan : Pemberi Layanan Bantuan Hukum
Lokasi Pekerjaan : Pengadilan Agama Salatiga Kelas 1 B
Alamat : Jalan Lingkar Selatan, Cebongan, Argomulyo, Salatiga
Nilai Total HPS : Rp. 29.700.000,-
Sumber Dana : Pagu Anggaran sesuai DIPA No. SP DIPA-005.04.2.400921/2021 tanggal 20 Desember 2020

B. Formasi Penerimaan

1. Penyedia Jasa pada Pos Bantuan Hukum berasal dari Lembaga Sipil penyedia Advokasi Hukum dan/atau unit kerja Advokasi Hukum pada organisasi profesi advokat dan/atau lembaga konsultansi dan bantuan hukum di Perguruan Tinggi yang terdaftar dan terverifikasi sesuai SK Menteri Hukum dan HAM Nomor : M.HH-01.HH.07.02 Tahun 2018 Tentang Lembaga/Organisasi Bantuan Hukum yang Lulus Verifikasi dan Akreditasi sebagai Pemberi Bantuan Hukum Periode Tahun 2019 s.d 2021
2. Memiliki Kantor/Cabang/Perwakilan di Wilayah Hukum Pengadilan Agama Salatiga.
3. Bersedia memberikan jasa layanan bantuan hukum pada Pos Bantuan Hukum Pengadilan Agama Salatiga selama tahun anggaran 2021 dan sesuai jam kerja pada Pengadilan Agama Salatiga.
4. Petugas pada Pos Bantuan Hukum adalah Advokat, S1 Syariah, S1 Hukum yang menguasai Hukum Islam dan Memiliki 2 orang staf atau anggota yang memiliki gelar Sarjana Hukum atau Sarjana Syariah dibuktikan dengan Surat Keterangan Penugasan. (Jika menyertakan

mahasiswa untuk bertugas di Posbakum Pengadilan, harus yang telah menempuh 140 SKS dan lulus mata kuliah Hukum Acara serta Praktek Hukum Acara yang dibuktikan dengan Kartu Hasil Studi (KHS))

5. Petugas pada Pos Bantuan Hukum ditunjuk oleh Pimpinan Lembaga Bantuan Hukum yang bersangkutan dan tidak boleh berganti sampai akhir masa kontrak.

C. Persyaratan

1. Mengajukan surat penawaran yang ditujukan kepada Ketua Pengadilan Agama Salatiga Up Pejabat Pengadaan Posbakum TA 2021 Pengadilan Agama Salatiga yang dilengkapi dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB)
2. Membuat tanggapan KAK (Kerangka Acuan Kerja) yang dibuat oleh PPK Pengadilan Agama Salatiga Kelas 1B
3. Berbentuk Badan Hukum dengan melampirkan Akta Notaris dan terdaftar di Kementerian Hukum dan HAM atau izin pendirian dari Rektor bagi Perguruan Tinggi.
4. Telah terdaftar di Ipse Mahkamah Agung RI dan terakreditasi oleh kemenkumham RI
5. Memiliki kemampuan menyediakan fasilitas / peralatan / perlengkapan untuk melaksanakan pekerjaan Jasa Konsultansi ini, yaitu: Komputer, Printer dan Alat Tulis Kantor dibuktikan dengan bukti pembelian atau sewa;
6. Surat keterangan Domisili Lembaga
7. Memiliki pengalaman sebagai penyedia jasa Posbakum pada Pengadilan atau memiliki pengalaman menangani perkara dan/atau beracara di Pengadilan dengan menunjukkan salinan putusan/penetapan Pengadilan.
8. Melampirkan Fotocopy Ijazah S1 Hukum/Syariah Pimpinan dan yang akan ditunjuk sebagai petugas Posbakum
9. Melampirkan Kartu Advokat yang masih berlaku
10. Melampirkan Fotocopy KTP Pimpinan dan yang akan ditunjuk sebagai petugas Posbakum
11. Melampirkan NPWP dan Nomor Rekening atas nama Lembaga
12. Membuat surat pernyataan bersedia menandatangani Pakta Integritas
13. Tidak masuk dalam daftar hitam
14. Melampirkan bukti telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun terakhir (SPT Tahunan Tahun 2019)
15. Bersedia mengikuti Tes Kompetensi
16. Bersedia menandatangani pernyataan tidak mengajukan keberatan atas hasil seleksi.
17. Bersedia tunduk pada aturan dan ketentuan Pengadaan Jasa Posbakum di Pengadilan Agama Salatiga.

D. Pendaftaran, Waktu dan Tempat

1. Pemasukan Dokumen Penawaran : 4-5 Januari 2021
2. Berkas Penawaran dan Lampirannya
ditujukan kepada : Ketua Pengadilan Agama Salatiga Up Pejabat
Pengadaan Posbakum TA 2021 Pengadilan Agama
Salatiga

E. Proses Seleksi

1. Evaluasi Dokumen Penawaran : 6 Januari 2021
2. Tes Kualifikasi untuk
petugas yang akan ditempatkan : 7 Januari 2021

F. Penetapan Penyedia Jasa dan Penandatanganan SPK

1. Penetapan Penyedia Jasa : 08 Januari 2021
2. Penandatanganan SPK : 08 Januari 2021

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk dapat diketahui.

Salatiga, 28 Desember 2020

Pejabat Pengadaan Posbakum TA 2021
Pengadilan Agama Salatiga



(Meuthiya Athifa Arifin, S.E.)