



BAGIAN ANGGARAN 005.01  
BADAN PERADILAN AGAMA  
MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA

# LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

## UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG

### PENGADILAN AGAMA SALATIGA

#### SEMESTER II TAHUN 2025



# BAGIAN ANGGARAN 005.01



## LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

## PENGADILAN AGAMA SALATIGA

BADAN URUSAN ADMINISTRASI

MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA

SEMESTER II

TAHUN ANGGARAN 2025

Jl. Lingkar Selatan, RT.014/RW.005, Jagalan, Cebongan, Kec. Argomulyo

Kota Salatiga, Jawa Tengah 50736

Telp : (0298) 322853 Fax : (0298) 325243

e-mail : pa\_salatiga@yahoo.co.id



## KATA PENGANTAR

Pada Undang-Undang No. 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara dinyatakan bahwa keuangan Negara adalah semua hak dan kewajiban negara yang dapat dinilai dengan uang serta segala sesuatu baik berupa uang maupun berupa barang yang dapat dijadikan milik Negara berhubung dengan pelaksanaan hak dan kewajiban tersebut. Di dalam UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dinyatakan bahwa perbendaharaan adalah pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara, termasuk investasi dan kekayaan yang dipisahkan, yang ditetapkan di dalam APBN dan APBD. Oleh karena pengelolaan dan pertanggungjawaban atas barang milik Negara merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dalam pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara.

Di dalam UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dijelaskan bahwa yang dimaksud barang milik Negara adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN dan perolehan lainnya yang sah. Termasuk dalam pengertian perolehan lainnya yang sah, di dalam PP 6 tahun 2006 tentang pengelolaan BMN/D disebutkan antara lain sumbangan/hibah, pelaksanaan perjanjian/kontrak, ketentuan undang-undang, dan putusan pengadilan.

Pertanggungjawaban atas BMN kemudian menjadi semakin penting ketika pemerintah wajib menyampaikan pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBN dalam bentuk laporan keuangan yang disusun melalui suatu proses akuntansi atas transaksi keuangan, aset, hutang, ekuitas, pendapatan dan belanja, termasuk transaksi pembiayaan dan perhitungan. Informasi BMN dan belanja, sumbangan yang signifikan di dalam laporan keuangan (neraca) yaitu berkaitan dengan pos-pos persediaan, asset tetap maupun asset lainnya.

Pemerintah wajib melakukan pengamanan terhadap BMN. Pengamanan tersebut meliputi pengamanan fisik, pengamanan administratif, dan pengamanan hukum. Dalam rangka pengamanan administrative dibutuhkan system penatausahaan yang dapat menciptakan pengendalian (*controlling*) atas BMN. Selain berfungsi sebagai alat kontrol, system penatausahaan tersebut juga harus dapat memenuhi kebutuhan manajemen pemerintah di dalam perencanaan, pengadaan, pengembangan, pemeliharaan, maupun penghapusan (*disposal*).



Semoga Laporan Barang Milik Negara yang Kami susun untuk Periode Semester II Tahun 2025 bisa membantu dalam membuat laporan keuangan di tingkat Mahkamah Agung Republik Indonesia secara keseluruhan, sehingga Akuntabilitas dan Transparansi Laporan Keuangan Mahkamah Agung Republik Indonesia bisa menjadi lebih baik dan bisa meningkatkan Predikat atas penilaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga.

Salatiga, 5 Februari 2026  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Kuasa Pengguna Barang

**Adhi Kurniawan**

**NIP. 19840718.200904.1.004**

**ADHI KURNIAWAN, S.Kom, S.H.**

**NIP. 198407182009041004**



# DAFTAR ISI

	hal.
<b>KATA PENGANTAR</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI</b>	<b>iii</b>
<b>OVERVIEW</b>	<b>1</b>
<b>I. PENDAHULUAN</b>	<b>3</b>
<b>II. DASAR HUKUM</b>	<b>6</b>
<b>III. KEBIJAKAN AKUNTANSI BMN</b>	<b>7</b>
<b>3.1. Aset Tetap</b>	<b>9</b>
<b>3.1.1. Tanah</b>	<b>9</b>
<b>3.1.2. Gedung dan Bangunan</b>	<b>9</b>
<b>3.1.3. Peralatan dan Mesin</b>	<b>9</b>
<b>3.1.4. Jalan, Irigasi dan Jaringan</b>	<b>10</b>
<b>3.1.5. Aset Tetap Lainnya</b>	<b>10</b>
<b>3.1.6. Konstruksi dalam Pengerjaan</b>	<b>10</b>
<b>3.1.7. Aset Barang Bersejarah</b>	<b>10</b>
<b>3.2. Persediaan</b>	<b>11</b>
<b>IV. LAPORAN BMN</b>	<b>12</b>
<b>4.1. Proses Penyusunan Laporan Barang Milik Negara</b>	<b>12</b>
<b>4.2. Laporan Barang Milik Negara</b>	<b>12</b>



4.2.1.	Aset Tetap	15
4.2.2.	Barang Persediaan	16
4.2.3.	Konstruksi Dalam Pengerjaan	17
4.3.	Posisi Barang Milik Negara di Neraca	17
V.	KENDALA DAN SARAN	18
5.1.	Kendala	18
5.2.	Saran	18
VI.	PENUTUP	19
<b>Lampiran</b>		
A.	Surat Pengantar	
B.	Catatan Ringkas Barang Milik Negara	
C.	Cetakan Monsakti	
D.	Laporan Barang Intrakomptabel	
E.	Laporan Barang Ekstrakomptabel	
F.	Laporan BMN Gabungan Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel	
G.	Laporan Aset Tak Berwujud	
H.	Laporan Penyusutan Intrakomptabel	
I.	Laporan Penyusutan Ekstrakomptabel	
J.	Laporan Penyusutan Aset Tak Berwujud	



**K. Laporan Kontruksi Dalam Pengerjaan**

**L. Laporan Persediaan**

**M. Laporan Posisi BMN di Neraca**





**LBMN SEMESTER II 2025**

# **OVERVIEW LAPORAN BARANG PENGUNA**

**PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
SEMESTER II TAHUN 2025**



## OVERVIEW

### OVERVIEW LAPORAN BARANG PENGGUNA PENGADILAN AGAMA SALATIGA SEMESTER II TAHUN 2025

Laporan Barang Pengguna (LBP) Pengadilan Agama Salatiga Semester II Tahun 2025 adalah Laporan Barang Milik Negara (LBMN) yang disusun oleh Pengadilan Agama Salatiga selaku pengguna barang untuk periode semester II tahun 2025. Laporan ini menyajikan posisi BMN dan mutasi yang terjadi selama Semester II Tahun 2025, yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025. LBP ini disusun berdasarkan data BMN yang dikelola Pengadilan Agama Salatiga. Penatausahaan data tersebut dilaksanakan melalui aplikasi SIMAN dan SAKTI milik Kementerian Keuangan, serta telah melalui proses rekonsiliasi dengan Unit Akuntansi Keuangan Pengadilan Agama Salatiga. Laporan ini memuat berbagai informasi penting terkait pengelolaan dan penatausahaan BMN, yang terdiri dari:

1. LBMN Berdasarkan Perkiraan Neraca: Bagian ini menyajikan informasi aset BMN secara rinci, meliputi Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan Irigasi dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, serta Aset Lainnya (termasuk Aset Tak Berwujud dan Aset yang Dihentikan dari Penggunaan Operasional Pemerintah). Selain itu, laporan ini juga merinci Nilai Akumulasi Penyusutan Aset Tetap, Akumulasi Aset Tetap Lainnya, Amortisasi Aset Tak Berwujud, dan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya (khususnya untuk aset yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah).
2. Nilai Buku BMN Gabungan: Per 31 Desember 2025, nilai buku gabungan BMN (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) adalah sebesar Rp. 39.635.966.548,-. Jumlah ini terdiri dari BMN intrakomptabel sebesar Rp. 39.608.342.398,- dan BMN ekstrakomptabel sebesar Rp. 27.624.150,-. Nilai BMN intrakomptabel tersebut berasal dari nilai



perolehan sebesar Rp. 39.608.342.398,- dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp. 4.559.701.926,-. Sementara itu, nilai buku ekstrakomptabel sebesar Rp 7.320.245,- berasal dari nilai perolehan sebesar Rp. 27.624.150,- dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp. 20.303.905,-.

3. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara: Bagian ini bertujuan untuk memberikan informasi yang lebih lengkap kepada pengguna barang mengenai hal-hal yang termuat dalam Laporan Barang Pengguna. Catatan ini mencakup uraian tentang kebijakan fiskal, kebijakan akuntansi, penjelasan pos-pos Laporan Barang Pengguna, serta daftar rinci atau uraian mengenai mutasi aset yang disajikan dalam Neraca dan informasi penting lainnya.



## I. PENDAHULUAN

Secara umum, barang adalah bagian dari kekayaan yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur/ditimbang dan dinilai, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Perolehan lainnya yang sah antara lain berasal dari hibah dan rampasan/sitaan.

Tidak termasuk pengertian BMN adalah barang-barang yang dikuasai dan atau dimiliki oleh :

1. Pemerintah Daerah (sumber dananya berasal dari APBD termasuk yang sumber dananya berasal dari APBN tetapi sudah diserahkan kepada Pemerintah Daerah)
2. Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah yang terdiri dari :
  - a. Perusahaan Perseroan, dan
  - b. Perusahaan Umum.
3. Bank Pemerintah dan Lembaga Keuangan Milik Pemerintah.

### BMN DALAM SAPP

Dalam Sistem Akuntansi Pemerintah Pusat (SAPP), BMN merupakan bagian dari aset pemerintah pusat yang berwujud. Aset pemerintah adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

BMN meliputi unsur-unsur aset lancar, aset tetap, aset lainnya dan aset bersejarah. Aset lancar adalah aset yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. Sedangkan aset lainnya adalah aset yang tidak bisa dikelompokkan kedalam aset lancar



maupun aset tetap. Adapun aset bersejarah merupakan aset yang mempunyai ketetapan hukum sebagai aset bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan dan sejarah. Aset bersejarah tidak wajib disajikan di dalam neraca tetapi harus diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

BMN yang berupa aset lancar adalah Persediaan. Sedangkan BMN yang berupa aset tetap meliputi tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi Dalam Pengerjaan. BMN yang berupa aset tetap yang tidak digunakan lagi/dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah dimasukkan kedalam pos aset lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya.

Secara tersurat, Undang-Undang Nomor 1 tahun 2004 menyatakan bahwa dalam pengelolaan keuangan di Kementerian Negara/Lembaga atau instansi dikenal adanya Pengguna Anggaran dan Kuasa Pengguna Barang di pihak lain. Dalam rangka pertanggung jawaban, Pengguna Anggaran dan Kuasa Pengguna Anggaran melaksanakan Sistem Akuntansi Keuangan. Sedangkan Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang melaksanakan Sistem Akuntansi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI) Khusus modul Aset Tetap.

Dalam prakteknya, sistem akuntansi keuangan dan sistem akuntansi barang dilaksanakan secara simultan dalam rangka menyusun laporan pertanggung jawaban Kementerian Negara/Lembaga. SAKTI selain mendukung pelaksanaan pertanggung jawaban, juga memberikan berbagai informasi dalam rangka pengelolaan barang. Oleh karena itu, keluaran SAKTI juga memberikan manfaat kepada Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang dalam tugas-tugas manajerialnya.

Modul Aset Tetap merupakan modul dalam Aplikasi SAKTI yang digunakan untuk melaksanakan pengelolaan transaksi keuangan aset tetap yang meliputi :

1. Penatausahaan Barang Milik Negara, termasuk didalamnya Konstruksi Dalam Pengerjaan, Barang Bersejarah dan Barang Pihak Ketiga yang digunakan atau dikelola oleh instansi pemerintah.
2. Penatausahaan dan pencatatan semua transaksi mutasi BMN, baik itu perolehan, perubahan, dan penghapusan.
3. Pengakuntansian BMN sebagai aset tetap dengan basis aktual



#### 4. Perhitungan dan pengakuntansian penyusutan Aset Tetap

Laporan yang tersaji dalam Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI) Modul Aset Tetap dan Modul Persediaan merupakan penunjang dari terciptanya Laporan Keuangan yang baik dan tepat secara keseluruhan, karena anggaran yang dikeluarkan untuk Belanja Modal khususnya dan belanja barang yang dikapitalisasi dan yang menjadi Barang Persediaan semua diinventarisir dan dilaporkan melalui Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI) Modul Aset Tetap dan Modul Persediaan.



## II. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana yang telah di ubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Keputusan Presiden Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan No. 171 Tahun 2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 96 Tahun 2007 tentang Tatacara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97 Tahun 2007 tentang Kodefikasi Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
12. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor: PER-51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga.
14. Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor MA/SEK/055/X/2008 tanggal 28 Oktober 2008 tentang Pendelegasian Wewenang Permohonan Penghapusan Kepada Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung RI;



15. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 102 Tahun 2009 dan Peraturan Dirjen KN 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.
16. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07 Tahun 2009 tentang Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.
17. Peraturan Bersama Menteri Keuangan Dan Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor: 186/Pmk.06/2009 Nomor: 24 Tahun 2009 Tentang Pensertipikatan Barang Milik Negara Berupa Tanah.
18. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.
19. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 207/PMK.06/2021 tentang Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Negara.
20. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 94/KM.6/2013 tentang Modul Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 145/KM.6/2014 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 94/KM.6/2013 tentang Modul Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah.
21. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 81/KM.6/2018 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat.



## II. KEBIJAKAN AKUNTANSI BMN

Pada dasarnya kebijakan akuntansi Barang Milik Negara (BMN) dan Pelaksanaan pelaporannya dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah dan Sistem Akuntansi Instansi, hal ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 Tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.

Barang adalah bagian dari kekayaan negara yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-undang nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar dan ada pula yang di golongan sebagai aset tetap bahkan aset lainnya.

BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar apabila diharapkan segera dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. BMN yang memenuhi kriteria ini diperlakukan sebagai Persediaan.

Sedangkan BMN yang dikategorikan sebagai aset tetap apabila mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan. BMN yang memenuhi kriteria tersebut bisa meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi dalam Pengerjaan.

Sedangkan BMN berupa aset tetap yang sudah dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah digolongkan sebagai aset lain-lain.

Dalam sistem akuntansi pemerintah pusat, kebijakan akuntansi BMN mencakup masalah pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan.



Berdasarkan kepada hal tersebut di atas untuk Pengelolaan dan pelaporan Barang Milik Negara terdapat 2 Klasifikasi Barang Milik Negara yang harus di lakukan pengelolaan dan pelaporannya.

### 3.1. ASET TETAP

#### 3.1.1. TANAH

Tanah yang dikelompokkan sebagai aset tetap ialah tanah yang diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. Tanah yang dimiliki atau dikuasai oleh instansi pemerintah di luar negeri, misalnya tanah yang digunakan Perwakilan Republik Indonesia di luar negeri, hanya diakui bila kepemilikan tersebut berdasarkan isi perjanjian penguasaan dan hukum serta perundang-undangan yang berlaku di negara tempat Perwakilan Republik Indonesia berada yang bersifat permanen.

#### 3.1.2. GEDUNG DAN BANGUNAN

Gedung dan bangunan mencakup seluruh gedung dan bangunan yang dibeli atau dibangun dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. Termasuk dalam kategori Gedung dan Bangunan adalah BMN yang berupa Bangunan Gedung, Bangunan Menara, Rambu-rambu, serta Tugu Titik Kontrol.

#### 3.1.3. PERALATAN DAN MESIN

Peralatan dan mesin mencakup mesin-mesin dan kendaraan bermotor, alat elektronik, dan seluruh inventaris kantor yang nilainya signifikan dan masa manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap pakai. Wujud fisik Peralatan dan Mesin bisa meliputi: Alat Besar, Alat Angkutan, Alat Bengkel dan Alat Ukur, Alat Pertanian, Alat Kantor dan Rumah Tangga, Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar, Alat Kedokteran dan Kesehatan, Alat Laboratorium, Alat Persenjataan, Komputer, Alat Eksplorasi, Alat Pemboran, Alat Produksi, Pengelolaan dan Pemurnian, Alat Bantu Eksplorasi, Alat Keselamatan Kerja, Alat Peraga, serta Unit Proses/Produksi.



### 3.1.4. JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN

---

Jalan, irigasi, dan Jaringan mencakup jalan, irigasi, dan jaringan yang dibangun oleh pemerintah serta dikuasai oleh pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMN yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Jalan dan Jembatan, Bangunan Air, Instalasi, dan Jaringan.

### 3.1.5. ASET TETAP LAINNYA

---

Aset Tetap Lainnya mencakup aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi dan Jaringan, yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMN yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Koleksi Perpustakaan/ Buku, Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olah Raga, Hewan, Ikan dan Tanaman. Termasuk dalam kategori Aset Tetap Lainnya adalah Aset Tetap Renovasi, yaitu nilai renovasi atas aset tetap yang bukan miliknya.

### 3.1.6. KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan

---

Konstruksi dalam pengerjaan adalah aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan atau belum selesai perolehannya pada tanggal pelaporan. Konstruksi Dalam Pengerjaan mencakup tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan aset tetap lainnya yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan suatu periode waktu tertentu dan belum selesai.

### 3.1.7. ASET BARANG BERSEJARAH (HERITAGE ASSETS)

---

Aset Barang Bersejarah (heritage assets) tidak disajikan di neraca namun aset tersebut harus diungkapkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan.

Beberapa aset tetap dijelaskan sebagai aset Barang Bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan, dan sejarah. Contoh dari aset Barang Bersejarah adalah bangunan Barang Bersejarah, monumen, tempat-tempat purbakala (archaeological sites) seperti candi, dan karya seni (works of art). Karakteristik-karakteristik di bawah ini sering dianggap sebagai ciri khas dari suatu aset Barang Bersejarah,



- a. Nilai kultural, lingkungan, pendidikan, dan sejarahnya tidak mungkin secara penuh dilambangkan dengan nilai keuangan berdasarkan harga pasar;
- b. Peraturan dan hukum yang berlaku melarang atau membatasi secara ketat pelepasannya untuk dijual;
- c. Tidak mudah untuk diganti dan nilainya akan terus meningkat selama waktu berjalan walaupun kondisi fisiknya semakin menurun;
- d. Sulit untuk mengestimasi masa manfaatnya. Untuk beberapa kasus dapat mencapai ratusan tahun.

### 3.2. PERSEDIAAN

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Persediaan mencakup barang atau perlengkapan yang dibeli dan disimpan untuk digunakan, misalnya barang habis pakai seperti alat tulis kantor, barang tak habis pakai seperti komponen peralatan dan pipa, dan barang bekas pakai seperti komponen bekas.

Persediaan dapat meliputi barang konsumsi, amunisi, bahan untuk pemeliharaan, suku cadang, persediaan untuk tujuan strategis/berjaga-jaga, pita cukai dan leges, bahan baku, barang dalam proses/setengah jadi, tanah/bangunan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat, dan hewan dan tanaman untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat.



## III. LAPORAN BMN

### 4.1. PROSES PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

Proses yang dilakukan dalam menyusun laporan Barang Milik Negara (BMN) ini berjenjang mulai dari setiap satuan kerja (Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang/UAKPB) sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 217/PMK.05/2022 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat, di tingkat inilah dituntut ketelitian dan ketepatan dalam menginventarisir dan membukukan data setiap Barang Milik Negara yang diperoleh maupun yang dikeluarkan, dengan cara menginput setiap perolehan, penatausahaan dan pemanfaatan Barang Milik Negara dan Barang Persediaan dengan menggunakan Aplikasi SAKTI Modul Aset tingkat UAKPB (Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang) dan Modul Persediaan.

Proses berawal dari penginputan data BMN di setiap Satker dengan berdasar kepada Berita Acara Serah Terima Barang (BAST), data kontrak pekerjaan, SPM, SP2D (untuk yang perolehan pembelian) dan data-data pendukung lainnya. Hal tersebut berlaku juga untuk Barang Persediaan. Data BMN yang sudah diinput tersebut, yang didalamnya juga termasuk nilai persediaan kemudian dilakukan rekon internal antara bagian barang dengan bagian keuangan untuk mencocokkan neraca, terutama untuk mengecek keakuratan data BMN perolehan pembelian.

Terhitung mulai Tahun Anggaran 2017, pelaporan Aset BMN disajikan sesuai dengan peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

### 4.2. LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

Laporan Barang Milik Negara UAKPB Pengadilan Agama Salatiga Semester II Tahun 2025 mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana diubah dengan PMK Nomor 65/PMK.06/2017, PMK Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi



Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat, PMK Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara, dan Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat. Informasi yang disajikan di dalam laporan ini telah disusun sesuai peraturan yang berlaku.

Total Nilai aset/BMN yang tercatat di Laporan tingkat UAKPB Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 (unaudited) adalah sebesar Rp.35.056.409.652,- (*Tiga puluh lima miliar lima puluh enam juta empat ratus sembilan ribu enam ratus lima puluh dua rupiah*) dengan rincian sebagai berikut:

NAMA ASET	NILAI RUPIAH
Persediaan	7.769.180
Tanah	28.399.555.000
Mesin	3.066.900.187
Gedung dan Bangunan	7.979.979.246
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0
Aset Tetap Lainnya	4.163.785
Konstruksi dalam Pengerjaan	0
Akumulasi Penyusutan Mesin	(2.298.599.380)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(2.103.668.722)
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0
Aset tak Berwujud	0
Aset Lainnya	157.744.180
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	(157.433.824)
Akumulasi Amortisasi	0
<b>Total</b>	<b>35.056.409.652</b>



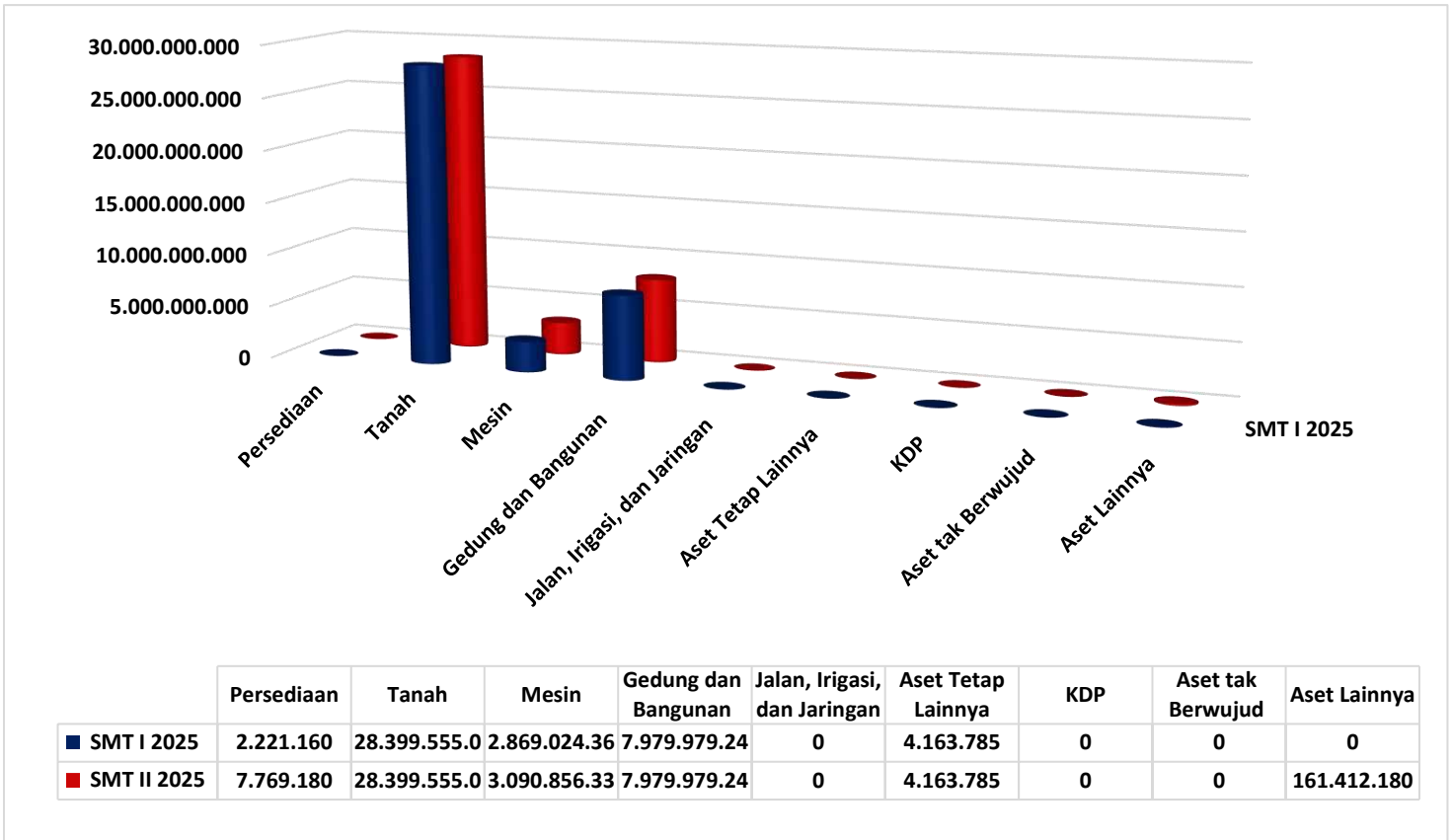
Berikut tabel dan grafik peningkatan nilai BMN Semester I Tahun 2025 Semester II Tahun 2025.

TABEL NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
SEMESTER I TAHUN 2025 DAN SEMESTER II TAHUN 2025  
(NILAI GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL)

NAMA ASET	SMT I 2025	SMT II 2025
Persediaan	2.221.160	7.769.180
Tanah	28.399.555.000	28.399.555.000
Mesin	2.869.024.367	3.090.856.337
Gedung dan Bangunan	7.979.979.246	7.979.979.246
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0
Aset Tetap Lainnya	4.163.785	4.163.785
Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0
Akumulasi Penyusutan Mesin	-(2.348.956.256)	-(2.315.235.285)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-(1.969.680.046)	-(2.103.668.722)
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0	0
Aset tak Berwujud	0	0
Aset Lainnya	0	161.412.180
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	0	-(161.101.824)
Akumulasi Amortisasi	0	0
<b>Total</b>	<b>34.936.307.256</b>	<b>35.063.729.897</b>



GRAFIK NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
SEMESTER I TAHUN 2025 DAN SEMESTER II TAHUN 2025  
(NILAI GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL)



### 4.2.1. ASET TETAP

- a. Nilai Aset Tanah pada Pengadilan Agama Salatiga pada semester II tahun 2025 tidak mengalami perubahan nilai.
- b. Nilai Peralatan dan mesin pada Pengadilan Agama Salatiga pada semester II tahun 2025 mengalami perubahan nilai.
- c. Nilai Gedung dan bangunan pada Pengadilan Agama Salatiga pada semester II tahun 2025 tidak mengalami perubahan nilai.
- d. Nilai Jalan, irigasi, dan jaringan pada Pengadilan Agama Salatiga pada semester II tahun 2025 tidak mengalami perubahan nilai.
- e. Nilai Aset Tetap Lainnya pada Pengadilan Agama Salatiga pada semester II tahun 2025 tidak mengalami perubahan nilai.



- f. Nilai Konstruksi Dalam Pengerjaan pada Pengadilan Agama Salatiga pada semester II tahun 2025 tidak mengalami perubahan nilai.
- g. Nilai Aset tak Berwujud pada Pengadilan Agama Salatiga pada semester II tahun 2025 tidak mengalami perubahan nilai.
- h. Nilai Aset Lainnya pada Pengadilan Agama Salatiga pada semester II tahun 2025 mengalami perubahan nilai.

#### 4.2.2. BARANG PERSEDIAAN

Nilai Persediaan pada Pengadilan Agama Salatiga pada semester II tahun 2025 mengalami perubahan nilai pada Barang Konsumsi dan Bahan Untuk Pemeliharaan.

*TABEL NILAI PERSEDIAAN TINGKAT UAKPB PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
SEMESTER I TAHUN 2025 DAN SEMESTER II TAHUN 2025*

PERSEDIAAN	SEMESTER I 2025	SEMESTER II 2025
<b>Barang Konsumsi</b>	<b>2.001.900</b>	<b>7.132.630</b>
<b>Amunisi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bahan Untuk Pemeliharaan</b>	<b>219.260</b>	<b>636.560</b>
<b>Suku Cadang</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Pita Cukai, Materai dan Leges</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Aset Tetap atau Persediaan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bahan Baku</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Barang Dalam Proses</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Persediaan untuk Tujuan Strategis</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Persediaan Barang Hasil Sitaan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Persediaan Lainnya</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



### 4.2.3 KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan

Nilai Konstruksi dalam Pengerjaan pada Pengadilan Agama Salatiga semester II Tahun 2025 tidak mengalami perubahan nilai.

NAMA ASET	SEMESTER I 2025	SEMESTER II 2025
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0

### 4.3. POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA

Neraca pada UAKPB Pengadilan Agama Salatiga Tahun 2025 tercapai keseimbangan (sama) atau selisih Nihil antara neraca Barang Milik Negara dengan neraca Keuangan.

Berikut table Neraca UAKPB dan UAKPA Pengadilan Agama Salatiga Tahun 2025.

TABEL PERBANDINGAN NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
TAHUN 2025

NAMA ASET	SMT I 2025	SMT II 2025
Persediaan	2.221.160	7.769.180
Tanah	28.399.555.000	28.399.555.000
Mesin	2.869.024.367	3.066.900.187
Gedung dan Bangunan	7.979.979.246	7.979.979.246
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0
Aset Tetap Lainnya	4.163.785	4.163.785
Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0
Akumulasi Penyusutan Mesin	-(2.330.508.566)	-(2.298.599.380)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-(1.969.680.046)	-(2.103.668.722)
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0	0
Aset tak Berwujud	0	0
Aset Lainnya	0	157.744.180
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	0	-(157.433.824)
Akumulasi Amortisasi	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>34.954.754.946</b>	<b>35.056.409.652</b>



## IV. KENDALA DAN SARAN

### 5.1. KENDALA

Tidak terdapat kendala atau permasalahan yang berarti dalam penyusunan Laporan Barang Milik Negara Semester II Tahun 2025 pada UAKPB Pengadilan Agama Salatiga

### 5.2. SARAN

Aplikasi SAKTI sudah berjalan cukup baik dan diharapkan aplikasi SAKTI dapat terus dikembangkan, baik dari sisi performa, kemudahan penggunaan, maupun integrasi antar modul, sehingga dapat mendukung pengelolaan keuangan negara secara efektif, efisien, dan akuntabel



## V. PENUTUP

Data yang disajikan dalam laporan Barang Milik Negara Pengadilan Agama Salatiga Tahun 2025 sudah dilakukan verifikasi data, sebagai filter dalam membuat laporan yang akurat. Mudah-mudahan laporan yang kami susun bisa membantu Mahkamah Agung Republik Indonesia dalam penyusunan laporan Barang Milik Negara di tingkat Kementerian Negara/Lembaga dan membantu dalam penyusunan laporan keuangan secara keseluruhan, dan dapat meningkatkan kualitas dari laporan keuangan agar menjadi lebih baik, transparan dan akuntabel, sehingga predikat Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) yang masih diberikan oleh Badan Pengawas Keuangan (BPK) atas Hasil Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga Tahun 2025 bisa dipertahankan dan secara umum terus bisa meningkatkan kualitas dalam melaksanakan Reformasi Birokrasi Sepenuhnya dibidang Anggaran, Manajemen Aset (BMN) dan Pelaporannya pada Mahkamah Agung RI dan Pengadilan di Bawahnya.



---

# LAMPIRAN LAPORAN

---



---

# SURAT PENGANTAR



---

# CATATAN RINGKAS BARANG MILIK NEGARA



# CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

## PADA LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA

UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG

PENGADILAN AGAMA SALATIGA

BAGIAN ANGGARAN 005.01

SEMESTER II TAHUN 2025



## I. Pendahuluan

### a. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana yang telah di ubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 Tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan No. 171 Tahun 2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 96 Tahun 2007 tentang Tatacara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindah tanganan Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97 Tahun 2007 tentang Kodefikasi Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
12. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor: PER-51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
13. Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor MA/SEK/055/X/2008 tanggal 28 Oktober 2008 tentang Pendelegasian Wewenang Permohonan Penghapusan Kepada Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 102 Tahun 2009 dan Peraturan Dirjen KN 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
15. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07 Tahun 2009 tentang Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
16. Peraturan Bersama Menteri Keuangan Dan Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor: 186/PMK.06/2009 Nomor: 24 Tahun 2009 Tentang Pensertipkatan Barang Milik Negara Berupa Tanah;
17. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

### b. Entitas Pelaporan

Entitas pelaporan adalah Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Salatiga yang merupakan bagian dari instansi Mahkamah Agung Republik Indonesia, bagian anggaran Badan Urusan Administrasi.



### c. Periode Pelaporan

Catatan atas Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang ini merupakan pelaporan atas periode Semester II Tahun Anggaran 2025.

## II. Kebijakan Penatausahaan Barang Milik Negara

Pada dasarnya kebijakan akuntansi Barang Milik Negara (BMN) dan Pelaksanaan pelaporannya dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah dan Sistem Akuntansi Instansi, hal ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 Tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.

Barang adalah bagian dari kekayaan negara yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-undang nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar dan ada pula yang di golongan sebagai aset tetap bahkan aset lainnya.

BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar apabila diharapkan segera dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. BMN yang memenuhi kriteria ini diperlakukan sebagai Persediaan.

BMN yang dikategorikan sebagai aset tetap apabila mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan. BMN yang memenuhi kriteria tersebut bisa meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi dalam Pengerjaan.

BMN berupa aset tetap yang sudah dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah digolongkan sebagai aset lain-lain. Dalam sistem akuntansi pemerintah pusat, kebijakan akuntansi BMN mencakup masalah pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan.

## III. Pendekatan Penyusunan Laporan

Laporan Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Salatiga Semester II Tahun Anggaran 2025 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Pengadilan Agama Salatiga.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Salatiga ini adalah sebesar Rp. 39.635.966.548,- (*tiga puluh sembilan miliar enam ratus tiga puluh lima juta sembilan ratus enam puluh enam*



*ribu lima ratus empat puluh delapan rupiah.)* yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp. 39.103.516.548,- (*tiga puluh sembilan miliar seratus tiga juta lima ratus enam belas ribu lima ratus empat puluh delapan rupiah*) dan nilai mutasi yang terjadi selama Semester II Tahun Anggaran 2025 bertambah sebesar Rp 36.523.409.426,- (*tiga puluh enam miliar lima ratus dua puluh tiga juta empat ratus sembilan ribu empat ratus dua puluh enam rupiah*). Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Laporan Posisi BMN di Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang;
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
12. Catatan Ringkas Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal;
14. Laporan PNPB yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

## IV. Ringkasan Barang Milik Negara per 31 Desember 2025

### 1. Saldo Awal Semester II TA 2025

Nilai BMN per 31 Desember 2025 menurut Laporan Barang Pengguna Pengadilan Agama Salatiga adalah sebesar Rp. 39.635.966.548,- (*tiga puluh sembilan miliar enam ratus tiga puluh lima juta sembilan ratus enam puluh enam ribu lima ratus empat puluh delapan rupiah*). Yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel sebesar Rp. 39.608.342.398,- (*tiga puluh sembilan miliar enam ratus delapan juta tiga ratus empat puluh dua ribu tiga ratus sembilan puluh delapan rupiah*) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp. 27.624.150,- (*dua puluh tujuh juta enam*



*ratus dua puluh empat ribu seratus lima puluh rupiah*). Tidak terdapat perubahan penyajian saldo awal dalam penyajian dalam penyajian laporan ini dengan saldo akhir periode sebelumnya.

Mutasi BMN per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut :

**a. Barang Persediaan**

Saldo persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember 2025 sebesar Rp. 7.769.180,- (*tujuh juta tujuh ratus enam puluh sembilan ribu seratus delapan puluh rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 2.867.460,- (*dua juta delapan ratus enam puluh tujuh ribu empat ratus enam puluh rupiah*) dan total mutasi bertambah persediaan selama periode laporan sebesar Rp. 19.693.940,- (*sembilan belas juta enam ratus sembilan puluh tiga ribu sembilan ratus empat puluh rupiah*) dan total mutasi berkurang persediaan selama periode laporan sebesar Rp. 14.792.220,- (*empat belas juta tujuh ratus sembilan puluh dua ribu dua ratus dua puluh rupiah*).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal (Rp.)	Mutasi Bertambah (Rp.)	Mutasi Berkurang (Rp.)	Saldo Akhir (Rp.)
<b>Barang Konsumsi</b>	<b>2.867.460</b>	<b>19.693.940</b>	<b>14.792.220</b>	<b>7.769.180</b>
Amunisi	0	0	0	0
Bahan Untuk Pemeliharaan	0	0	0	0
Suku Cadang	0	0	0	0
Pita Cukai, Materai dan Leges	0	0	0	0
Aset Tetap atau Persediaan Untuk Dijual Atau Di Serahkan Kepada Masyarakat	0	0	0	0
Bahan Baku Barang Dalam Proses	0	0	0	0
Persediaan Untuk Tujuan Strategis	0	0	0	0
Persediaan Barang Hasil Sitaan	0	0	0	0
Persediaan Lainnya	0	0	0	0
<b>Jumlah</b>	<b>2.867.460</b>	<b>19.693.940</b>	<b>14.792.220</b>	<b>7.769.180</b>

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak dan usang adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*) yang terdiri dari barang persediaan dengan kondisi rusak senilai Rp. 0 (*nol rupiah*) dan kondisi usang senilai Rp. 0 (*nol rupiah*).

**b. Tanah**

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 28.399.555.000,- (*dua puluh delapan milyar seratus delapan puluh delapan juta enam ratus sembilan belas ribu rupiah*). Jumlah tersebut terdiri



dari saldo awal tanah seluas 7.155 m<sup>2</sup> dengan nilai sebesar Rp. 28.399.555.000,- (*dua puluh delapan milyar seratus delapan puluh delapan juta enam ratus sembilan belas ribu rupiah*). mutasi tambah seluas 0 m<sup>2</sup> dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), mutasi kurang 0 m<sup>2</sup> dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah di atas dalam proses ruislag/sengketa adalah seluas 0 m<sup>2</sup> senilai Rp. 0,-.

Dari jumlah di atas yang dihentikan penggunaannya karena rusak berat/hilang tetapi belum dihapuskan adalah 0 m<sup>2</sup> senilai Rp. 0,-.

### c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 3.090.856.337,- (*tiga miliar sembilan puluh juta delapan ratus lima puluh enam ribu tiga ratus tiga puluh tujuh rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 2.701.948.517,- (*dua miliar tujuh ratus satu juta sembilan ratus empat puluh delapan ribu lima ratus tujuh belas rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 551.020.000,- (*lima ratus lima puluh satu juta dua puluh ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 162.112.180,- (*seratus enam puluh dua juta seratus dua belas ribu seratus delapan puluh rupiah*).

#### 1) Alat Besar (3.01)

Saldo Alat Besar pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 408.365.300 (*empat ratus delapan juta tiga ratus enam puluh lima ribu tiga ratus rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Besar di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Alat Besar dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 (*nol*) kuantitas Alat Besar dengan nilai sebesar Rp.0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Besar di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	1	408.365.300
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Alat Besar yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp0 (*nol rupiah*).

#### 2) Alat Angkut (3.02)

Saldo Alat Angkut pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 749.035.734,- (*tujuh ratus empat puluh sembilan juta tiga puluh lima ribu tujuh ratus tiga puluh empat rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 393.415.734,- (*tiga ratus sembilan puluh tiga juta empat ratus lima belas ribu tujuh ratus tiga puluh empat rupiah*),



mutasi tambah sebesar Rp. 355.620.000,- (*tiga ratus lima puluh lima juta enam ratus dua puluh ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Angkut di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Alat Angkut dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 (*nol*) kuantitas Alat Angkut dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Angkut di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
<b>Baik</b>	<b>4</b>	<b>716.535.734</b>
<b>Rusak Ringan</b>	<b>3</b>	<b>32.500.000</b>
<b>Rusak Berat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kelompok barang Alat Angkut yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp0 (*nol rupiah*).

### 3) Alat Ukur (3.03)

Saldo Alat Ukur pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar 0 (*nol*), mutasi tambah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Ukur di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Alat Bengkel dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 (*nol*) kuantitas Alat Bengkel dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Ukur di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
<b>Baik</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Rusak Ringan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Rusak Berat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kelompok barang Alat Ukur yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp.0

### 4) Alat Kantor (3.05.01)

Saldo Alat Kantor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 298.753.500,- (*dua ratus sembilan puluh delapan juta tujuh ratus lima puluh tiga ribu lima ratus rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 300.168.500,- (*tiga ratus juta seratus enam puluh delapan ribu lima ratus rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0,- (*nol*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 1.415.000,- (*satu juta empat ratus lima belas ribu rupiah*).



Dari jumlah Alat Kantor di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Alat Kantor dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 (*nol*) kuantitas Alat Kantor dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Kantor di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
<b>Baik</b>	<b>106</b>	<b>298.753.500</b>
<b>Rusak Ringan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Rusak Berat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kelompok barang Alat kantor yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp. 0 (*nol*)

#### 5) Alat Rumah Tangga (3.05.02)

Saldo Alat Rumah Tangga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 650.018.314,- (*enam ratus lima puluh juta delapan belas ribu tiga ratus empat belas rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 539.602.974,- (*lima ratus tiga puluh sembilan juta enam ratus dua ribu sembilan ratus tujuh puluh empat rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 195.400.000,- (*seratus sembilan puluh lima juta empat ratus ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 84.984.660,- (*delapan puluh empat juta sembilan ratus delapan puluh empat ribu enam ratus enam puluh rupiah*).

Dari jumlah Alat Rumah Tangga di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Alat Rumah Tangga dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 (*nol*) kuantitas Alat Rumah Tangga dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Rumah Tangga di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
<b>Baik</b>	<b>300</b>	<b>650.018.314</b>
<b>Rusak Ringan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Rusak Berat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kelompok barang Alat Rumah Tangga yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp. 0 (*nol*).

#### 6) Alat Studio (3.06.01)

Saldo Alat Studio pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 77.005.300,- (*tujuh puluh tujuh juta lima ribu tiga ratus rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 100.243.820,- (*seratus juta dua ratus empat puluh tiga ribu delapan ratus dua puluh rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 23.238.520,- (*dua puluh tiga juta dua ratus tiga puluh delapan ribu lima ratus dua puluh rupiah*).



Dari jumlah Alat Studio di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Alat Studio dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Alat Studio dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Studio di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	13	77.005.300
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Alat Studio yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp. 0 (*nol*)

#### 7) Alat Komunikasi (3.06.02)

Saldo Alat Komunikasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 43.276.000,- (*empat puluh tiga juta dua ratus tujuh puluh enam ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 44.932.000,- (*empat puluh empat juta sembilan ratus tiga puluh dua ribu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 1.656.000,- (*satu juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah*).

Dari jumlah Alat Komunikasi di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Alat Komunikasi dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Alat Studio dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Komunikasi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	2	43.276.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Alat Komunikasi yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp. 0 (*nol*)

#### 8) Alat Kedokteran (3.07)

Saldo Alat Kedokteran pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 9.496.000,- (*sembilan juta empat ratus sembilan puluh enam ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0,- (*nol*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 18.000,- (*delapan belas ribu rupiah*).

Dari jumlah Alat Kedokteran di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Alat Kedokteran dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*),



sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Alat Studio dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Dari jumlah Alat Kedokteran di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	3	9.496.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Alat Kedokteran yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp. 0 (*nol*)

### 9) Komputer (3.10.01)

Saldo Komputer pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 598.592.654,- (*lima ratus sembilan puluh delapan juta lima ratus sembilan puluh dua ribu enam ratus lima puluh empat rupiah*) jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 649.392.654,- (*enam ratus empat puluh sembilan juta tiga ratus sembilan puluh dua ribu enam ratus lima puluh empat rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*0 rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 50.800.000,- (*lima puluh juta delapan ratus ribu rupiah*).

Dari jumlah Komputer di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Komputer dengan nilai sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Komputer dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Komputer di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	47	598.592.654
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Komputer yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp. 0 (*nol rupiah*).

### 10) Peralatan Komputer (3.10.2)

Saldo Alat Peralatan Komputer pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 256.313.535,- (*dua ratus lima puluh enam juta tiga ratus tiga belas ribu lima ratus tiga puluh lima rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 256.313.535,- (*dua ratus lima puluh enam juta tiga ratus tiga belas ribu lima ratus tiga puluh lima rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).



Dari jumlah Peralatan Komputer di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Peralatan Komputer dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Peralatan Komputer dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	16	256.313.535
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Komputer yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 unit/Rp. 0 (*nol*).

#### Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

No	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	3.01.03 Alat Bantu	408.365.300	-(204.182.650)	204.182.650
2	3.02.01 Alat Angkutan Darat Bermotor	749.035.734	-(418.817.163)	330.218.571
3	3.03 Alat Ukur	0	0	0
4	3.05.01 Alat Kantor	298.753.500	-(298.753.500)	0
5	3.05.02 Alat Rumah Tangga	650.018.314	-(473.016.583)	177.001.731
6	3.06.01 Alat Studio	77.005.300	-(61.211.110)	15.794.190
7	3.06.02 Alat Komunikasi	43.276.000	-(43.276.000)	0
8	3.07 Alat Kedokteran	9.496.000	-(7.321.000)	2.175.000
9	3.10.01 Komputer Unit	598.592.654	-(574.481.244)	24.111.410
10	3.10.02 Peralatan Komputer	256.313.535	-(234.176.035)	22.137.500
<b>Total</b>	<b>Total</b>	<b>3.090.856.337</b>	<b>- 2.315.235.285</b>	<b>775.621.052</b>

#### d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 7.979.979.246,- (*ujuh miliar sembilan ratus tujuh puluh sembilan juta sembilan ratus tujuh puluh sembilan ribu dua ratus empat puluh enam rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 7.979.979.246,- (*ujuh miliar sembilan ratus tujuh puluh sembilan juta sembilan ratus tujuh puluh sembilan ribu dua ratus empat puluh enam rupiah*) mutasi tambah sebesar Rp. 7.410.722.246,- (*tujuh miliar empat ratus sepuluh juta tujuh ratus dua puluh dua ribu dua ratus empat puluh enam rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 7.410.722.246,- (*tujuh*



miliar empat ratus sepuluh juta tujuh ratus dua puluh dua ribu dua ratus empat puluh enam rupiah).

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut :

**a. Bangunan Gedung (4.01)**

Saldo Bangunan Gedung pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 7.979.979.246,- (ujuh miliar sembilan ratus tujuh puluh sembilan juta sembilan ratus tujuh puluh sembilan ribu dua ratus empat puluh enam rupiah), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 7.979.979.246,- (ujuh miliar sembilan ratus tujuh puluh sembilan juta sembilan ratus tujuh puluh sembilan ribu dua ratus empat puluh enam rupiah) mutasi tambah sebesar Rp. 7.410.722.246,- (tujuh miliar empat ratus sepuluh juta tujuh ratus dua puluh dua ribu dua ratus empat puluh enam rupiah), dan mutasi kurang sebesar Rp. 7.410.722.246,- (tujuh miliar empat ratus sepuluh juta tujuh ratus dua puluh dua ribu dua ratus empat puluh enam rupiah).

Mutasi Tambah Gedung tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
202	Pengembangan BMN Langsung	0	0

Mutasi Kurang Gedung tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Dari jumlah Bangunan Gedung di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Bangunan Gedung di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	5	7.979.979.246
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Bangunan Gedung yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah Rp. 0,- (*nol rupiah*)

**b. Monumen (4.02)**

Saldo Monumen pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri



dari saldo awal sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Monumen tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)
		0	0

Mutasi Kurang Monumen tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)
		0	0

Dari jumlah Monumen di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Monumen dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Monumen di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Monumen yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah Rp. 0,- (*nol rupiah*)

#### c. Menara (4.03)

Saldo Menara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Menara tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)
		0	0

Mutasi Kurang Menara tersebut meliputi:



Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)
		0	0

Dari jumlah Menara di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Menara dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Menara di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Menara yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah Rp. 0,- (*nol rupiah*)

#### d. Tugu Titik Kontrol/Pasti (4.04)

Saldo Tugu Titik Kontrol/Pasti pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Tugu Titik Kontrol/Pasti tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)
		0	0

Mutasi Kurang Tugu Titik Kontrol/Pasti tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)
		0	0

Dari jumlah Tugu Titik Kontrol/Pasti di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Tugu Titik Kontrol/Pasti dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Tugu Titik Kontrol/Pasti di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :



Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Tugu Titik Kontrol/Pasti yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah Rp. 0,- (*nol rupiah*)

#### Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan

No	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	4.01.01 Bangunan Gedung Tempat Kerja	7.979.979.246	-(2.103.668.722)	5.876.310.524
2	4.02 Monumen	0	0	0
3	4.03 Menara	0	0	0
4	4.04 Tugu Titik Kontrol/Pasti	0	0	0
	<b>Total</b>	<b>7.979.979.246</b>	<b>-(2.103.668.722)</b>	<b>5.876.310.524</b>

#### 1. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp0 (*0 rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*0 rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Rincian mutasi Jalan, Irigasi, dan Jaringan per bidang barang adalah sebagai berikut :

##### 1. Jalan dan Jembatan (5.01)

Saldo Jalan dan Jembatan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Jalan dan Jembatan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Mutasi Kurang Jalan dan Jembatan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Dari jumlah Jalan dan Jembatan di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Jalan dan Jembatan dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam



proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Jalan dan Jembatan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Jalan dan Jembatan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah Rp. 0,- (*nol rupiah*)

## 2. Bangunan Air (5.02)

Saldo Bangunan Air pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Bangunan Air tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)

Mutasi Kurang Bangunan Air tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)

Dari jumlah Bangunan Air di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Bangunan Air dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Bangunan Air di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Bangunan Air yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah Rp. 0,- (*nol rupiah*)



### 3. Instalasi (5.03)

Saldo Instalasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Instalasi tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Mutasi Kurang Instalasi tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Dari jumlah Instalasi di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Instalasi dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Instalasi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Instalasi yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah Rp. 0,- (*nol rupiah*)

### 4. Jaringan (5.04)

Saldo Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Jaringan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Mutasi Kurang Jaringan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------



Dari jumlah Jaringan di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Jaringan dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Jaringan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Jaringan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah Rp. 0,- (*nol rupiah*)

### Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan

No	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	
1	5.01 Jalan dan Jembatan	0	0	
2	5.02 Bangunan Air	0	0	
3	5.03 Instalasi	0	0	
4	5.04 Jaringan	0	0	
	<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## 2. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 4.163.785,- (*empat juta seratus enam puluh tiga ribu tujuh ratus delapan puluh lima rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 4.163.785,- (*empat juta seratus enam puluh tiga ribu tujuh ratus delapan puluh lima rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0,-(*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

### 1. Bahan Perpustakaan (6.01)

Saldo Bahan Perpustakaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 4.163.785,- (*empat juta seratus enam puluh tiga ribu tujuh ratus delapan puluh lima rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 4.163.785,- (*empat juta seratus enam puluh tiga ribu tujuh ratus delapan puluh lima rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0,-(*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Bahan Perpustakaan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
		0	0



Mutasi Kurang Bahan Perpustakaan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Dari jumlah Bahan Perpustakaan di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Bahan Perpustakaan dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Bahan Perpustakaan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	35	4.163.785
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Bahan Perpustakaan yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah Rp. 0,- (*nol rupiah*)

#### Barang Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya

No	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	6.01.01 Bahan Perpustakaan Tercetak	4.163.785	0	4.163.785
	<b>Total</b>	<b>4.163.785</b>	<b>0</b>	<b>4.163.785</b>

### 3. Konstruksi dalam Pengerjaan

Saldo Konstruksi dalam Pengerjaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Konstruksi dalam Pengerjaan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai (Rp)
------------	--------	------------

Mutasi Kurang Konstruksi dalam Pengerjaan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai (Rp)
------------	--------	------------



Dari jumlah Konstruksi dalam Pengerjaan di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Konstruksi dalam Pengerjaan dengan nilai sebesar Rp. 0,- (nol rupiah), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (nol rupiah).

#### 4. Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

##### 1) Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga

Saldo Kemitraan dengan Pihak Ketiga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Kemitraan dengan Pihak Ketiga tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Mutasi Kurang Kemitraan dengan Pihak Ketiga tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Rincian Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 per golongan barang adalah sebagai berikut :

No	Golongan Barang	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0
4	Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0

#### Akumulasi Penyusutan Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga

No	Golongan Barang	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Tanah	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0



3	Gedung dan Bangunan	0	0	0
4	Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
	<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 2) Aset tak Berwujud

Saldo Aset tak Berwujud dalam Renovasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Aset tak Berwujud tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Mutasi Kurang Aset tak Berwujud tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
	Penyusutan Semester I	612.500	0

Dari jumlah Aset tak Berwujud di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Aset tak Berwujud dengan nilai sebesar Rp. 0,- (*nol rupiah*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah 0 kuantitas Bangunan Gedung dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Kelompok barang Aset tak Berwujud yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah Rp. 0,- (*nol rupiah*)

## 3) BMN yang dihentikan Penggunaannya dalam Operasional Pemerintah

Saldo BMN yang Dihentikan Penggunaannya dalam Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 161.412.180,- (*seratus enam puluh satu juta empat ratus dua belas ribu seratus delapan puluh rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 17.870.000,- (*tujuh belas juta delapan ratus tujuh puluh ribu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 162.112.180,-



(seratus enam puluh dua juta seratus dua belas ribu seratus delapan puluh rupiah), dan mutasi kurang sebesar Rp. 18.570.000,- (delapan belas juta lima ratus tujuh puluh ribu rupiah).

Mutasi Tambah BMN yang Dihentikan Penggunaannya dalam Operasional Pemerintah tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	0	0
30501	ALAT KANTOR	310.000	1.105.000
30302	ALAT RUMAH TANGGA	83.395.660	1.589.000
30601	ALAT STUDIO	23.238.520	0
30602	ALAT KOMUNIKASI	0	1.656.000
30701	ALAT KEDOKTERAN	0	18.000
31001	KOMPUTER UNIT	50.800.000	0

Mutasi Kurang BMN yang Dihentikan Penggunaannya dalam Operasional Pemerintah tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	0	17.870.000
30501	ALAT KANTOR	0	0
30302	ALAT RUMAH TANGGA	0	70.000
30601	ALAT STUDIO	0	0
30602	ALAT KOMUNIKASI	0	0
30701	ALAT KEDOKTERAN	0	0
31001	KOMPUTER UNIT	0	0

Rincian BMN yang Dihentikan penggunaannya dalam Operasional Pemerintahan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 per golongan barang adalah sebagai berikut :

No	Golongan Barang	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)
1	ALAT KANTOR	310.000	1.105.000
2	ALAT RUMAH TANGGA	83.395.660	889.000
3	ALAT STUDIO	23.238.520	
4	ALAT KOMUNIKASI		1.656.000
5	ALAT KEDOKTERAN		18.000
6	KOMPUTER UNIT	50.800.000	



### Akumulasi Penyusutan BMN yang Dihentikan penggunaannya dalam Operasional Pemerintahan

No	Golongan Barang	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	BMN yang Dihentikan Penggunaannya dalam Operasional Pemerintahan	162.112.180	-(158.133.824)	3.978.356
	<b>Total</b>	<b>162.112.180</b>	<b>-(158.133.824)</b>	<b>3.978.356</b>

#### 5. BMN berupa Aset Bersejarah

Saldo BMN berupa aset bersejarah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebanyak 0 unit, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit, mutasi tambah sebesar Rp. 0 unit, dan mutasi kurang sebesar 0 unit.

### 3. Barang Milik Negara

#### a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 39.458.367.398,- (*tiga puluh sembilan miliar empat ratus lima puluh delapan juta tiga ratus enam puluh tujuh ribu tiga ratus sembilan puluh delapan rupiah*). Nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu : Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
<b>A</b>	<b>Aset Lancar</b>			
	Persediaan	7.769.180	-	7.769.180
	<b>Sub Jumlah</b>	<b>7.769.180</b>	<b>-</b>	<b>7.769.180</b>
<b>B</b>	<b>Aset Tetap</b>			
	Tanah	28.399.555.000	-	28.399.555.000
	Peralatan dan Mesin	3.066.900.187	23.956.150	3.090.856.337
	Gedung dan Bangunan	7.979.979.246	-	7.979.979.246
	Jalan dan Jembatan	-	-	-
<b>C</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>	4.163.785	-	4.163.785
	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-
	<b>Sub Jumlah</b>	<b>39.450.598.218</b>	<b>23.956.150</b>	<b>39.474.554.368</b>
	<b>Aset Lainnya</b>			



Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-	-	-
Aset yang dihentikan dari penggunaan oprasional pemerintah	157.744.180	3.668.000	161.412.180
<b>Total</b>	<b>39.458.367.398</b>	<b>23.956.150</b>	<b>39.482.323.548</b>

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester II Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 perkiraan Neraca sebagai berikut :

Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
<b>Aset Tetap</b>			
Peralatan dan Mesin	-(2.298.599.380)	-(16.635.905)	-(2.315.235.285)
Gedung dan Bangunan	-(2.103.668.722)	0	-(2.103.668.722)
Jalan dan Jembatan	0	0	0
<b>Aset Lainnya</b>			
Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0
Aset yang dihentikan dari penggunaan oprasional pemerintah	-(157.433.824)	-(3.668.000)	-(161.101.824)
<b>Total</b>	<b>(4.559.701.926)</b>	<b>-(20.303.905)</b>	<b>-(4.580.005.831)</b>

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 per akun neraca adalah sebagai berikut :

NAMA ASET	LAPORAN BARANG	LAPORAN KEUANGAN	SELISIH
Persediaan	7.769.180	7.769.180	0
Tanah	28.399.555.000	28.399.555.000	0
Peralatan dan Mesin	3.066.900.187	3.066.900.187	0
Gedung dan Bangunan	7.979.979.246	7.979.979.246	0
Jalan dan Jembatan	0	0	0
Aset Tetap Lainnya	4.163.785	4.163.785	0



Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
Aset tak Berwujud	0	0	0
Aset yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan (*)	0	0	0
<b>Total</b>	<b>39.458.367.398</b>	<b>39.458.367.398</b>	<b>0</b>

## V. Informasi BMN Lainnya

### 1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan secara berikut :

PERIODE PELAPORAN	NILAI BMN (Rp)	PERKEMBANGAN (Rp)	%
Semester II 2023	35.403.224.623	-(208.150.861)	-0,59%
Semester I 2024	35.193.339.298	-(209.885.325)	-0,60%
Semester II 2024	34.995.513.127	-(197.826.171)	-0,57%
Semester I 2025	34.954.754.946	-(40.758.181)	-0,12%
Semester II 2025	35.063.729.897	108.974.951	0,31%

### 2. Informasi Pengelolaan BMN

#### a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut :

URAIAN	SUDAH DITETAPKAN STATUS PENGGUNA (Rp)	BELUM DITETAPKAN STATUS PENGGUNA (Rp)
Tanah	28.399.555.000	0
Peralatan dan Mesin	3.066.900.187	0
Gedung dan Bangunan	7.979.979.246	0
Jalan dan Jembatan	0	0
Aset Tetap Lainnya	4.163.785	0
Aset yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan (*)	0	0
<b>Total</b>	<b>39.450.598.218</b>	<b>0</b>

#### b. Pengelolaan BMN

NO	URAIAN	PENGUNAAN	PEMANFAATAN	PEMINDAHTANGANAN	PENGHAPUSAN	JUMLAH
----	--------	-----------	-------------	------------------	-------------	--------



		RP.	RP.	RP.	RP.	RP.
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke pengguna barang	0	0	0	0	0
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke pengelola barang	0	0	0	0	0
3	Dalam proses pengelola barang	0	0	0	0	0
4	Selesai di pengelola barang	0	0	0	0	0
	a. Dikembalikan	0	0	0	0	0
	b. Ditolak	0	0	0	0	0
	c. Disetujui	0	0	0	0	0
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0
6	Telah diterbitkan keputusan dari pengguna barang	0	0	0	0	0
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0
9	Selesai Serah Terima	0	0	0	0	0

### c. Pengelolaan BMN Idle

NO	URAIAN	JUMLAH
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN Idle	0
2	Ditetapkan sebagai BMN idle oleh pengelola	0
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN idle oleh pengelola	0
4	Telah diterbitkan Keputusan penghapusan dari pengguna	0



### 3. Informasi terkait BMN yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang

#### a. Daftar barang hilang yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang

Nilai BMN hilang yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang Pengerjaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0 (0 rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari BMN Intrakomptabel sebesar Rp. 0 (0 rupiah). BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 0 (nol rupiah) dan disajikan sebagai Daftar Barang Hilang yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut :

Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
0	0	0

#### b. Daftar barang dengan kondisi rusak berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang

Nilai BMN dengan kondisi rusak berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang Pengerjaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 0 (0 rupiah). BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Salatiga per 31 Desember 2025 dan disajikan sebagai Daftar Barang dengan Kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut :

Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
0	0	0

### 4. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Tidak ada permasalahan-permasalahan dengan pelaksanaan Penatausahaan dan Pengelolaan Barang Milik Pengadilan Agama Salatiga.



## 5. Langkah-langkah Strategis sebagai Alternatif Permasalahan Masalah

Tidak ada langkah-langkah Strategis yang perlu dilakukan sebagai alternatif penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan Barang Milik Negara pada Pengadilan Agama Salatiga.

Penanggungjawab Laporan Barang Kuasa  
Pengguna Semesteran Pengadilan Agama  
Salatiga per 6 Februari 2026

Kepala Kantor/Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Kuasa Pengguna Barang

**Adhi Kurniawan**

NIP. 19840718.200904.1.004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN BARANG INTRAKOMPTABEL



**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED**

**UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG**  
**UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Tgl Data : 04/02/26 6:36 AM  
Tgl Cetak : 04/02/26 2:29 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_intra\_kel\_satker\_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2025		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>131111</b>	<b>Tanah</b>		<b>7,155</b>	<b>28,399,555,000</b>	<b>7,155</b>	<b>28,399,555,000</b>	<b>7,155</b>	<b>28,399,555,000</b>	<b>7,155</b>	<b>28,399,555,000</b>
20101	TANAH PERSIL	-	7,155	28,399,555,000	7,155	28,399,555,000	7,155	28,399,555,000	7,155	28,399,555,000
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>539</b>	<b>2,675,024,367</b>	<b>19</b>	<b>549,620,000</b>	<b>113</b>	<b>157,744,180</b>	<b>445</b>	<b>3,066,900,187</b>
30103	ALAT BANTU	-	1	408,365,300	0	0	0	0	1	408,365,300
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	6	393,415,734	1	355,620,000	0	0	7	749,035,734
30501	ALAT KANTOR	-	106	296,079,500	0	0	10	310,000	96	295,769,500
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	338	518,441,824	18	194,000,000	89	83,395,660	267	629,046,164
30601	ALAT STUDIO	-	13	100,243,820	0	0	7	23,238,520	6	77,005,300
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	2	43,276,000	0	0	0	0	2	43,276,000
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	3	9,496,000	0	0	0	0	3	9,496,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	54	649,392,654	0	0	7	50,800,000	47	598,592,654
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	16	256,313,535	0	0	0	0	16	256,313,535
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>5</b>	<b>7,979,979,246</b>	<b>2</b>	<b>7,410,722,246</b>	<b>2</b>	<b>7,410,722,246</b>	<b>5</b>	<b>7,979,979,246</b>
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	5	7,979,979,246	2	7,410,722,246	2	7,410,722,246	5	7,979,979,246
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>		<b>35</b>	<b>4,163,785</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>4,163,785</b>
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	35	4,163,785	0	0	0	0	35	4,163,785
<b>166112</b>	<b>Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan</b>		<b>1</b>	<b>17,870,000</b>	<b>113</b>	<b>157,744,180</b>	<b>1</b>	<b>17,870,000</b>	<b>113</b>	<b>157,744,180</b>
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	1	17,870,000	0	0	1	17,870,000	0	0
30501	ALAT KANTOR	-	0	0	10	310,000	0	0	10	310,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	0	89	83,395,660	0	0	89	83,395,660
30601	ALAT STUDIO	-	0	0	7	23,238,520	0	0	7	23,238,520
31001	KOMPUTER UNIT	-	0	0	7	50,800,000	0	0	7	50,800,000
<b>TOTAL</b>				<b>39,076,592,398</b>		<b>36,517,641,426</b>		<b>35,985,891,426</b>		<b>39,608,342,398</b>

Salatiga, 4 Februari 2026  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris



Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN BARANG  
EKSTRAKOMPTABEL



**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA  
EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED**

**UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG**  
**UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Tgl Data : 04/02/26 6:36 AM  
Tgl Cetak : 04/02/26 2:30 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_ekstra\_kel\_satker\_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED							
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU		
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL			
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8		
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>83</b>	<b>26,924,150</b>	<b>2</b>	<b>1,400,000</b>	<b>42</b>	<b>4,368,000</b>	<b>43</b>	<b>23,956,150</b>
30501	ALAT KANTOR	-	31	4,089,000	0	0	21	1,105,000	10	2,984,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	44	21,161,150	2	1,400,000	13	1,589,000	33	20,972,150
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	7	1,656,000	0	0	7	1,656,000	0	0
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	1	18,000	0	0	1	18,000	0	0
<b>166112</b>	<b>Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>4,368,000</b>	<b>1</b>	<b>700,000</b>	<b>41</b>	<b>3,668,000</b>
30501	ALAT KANTOR	-	0	0	21	1,105,000	0	0	21	1,105,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	0	13	1,589,000	1	700,000	12	889,000
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	0	0	7	1,656,000	0	0	7	1,656,000
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	0	0	1	18,000	0	0	1	18,000
<b>TOTAL</b>				<b>26,924,150</b>		<b>5,768,000</b>		<b>5,068,000</b>		<b>27,624,150</b>

Salatiga, 4 Februari 2026  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris



Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN BARANG GABUNGAN  
INTRAKOMTABEL DAN EKSTRA  
KOMPTABEL



**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED**

**UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG**  
**UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Tgl Data : 04/02/26 6:36 AM  
Tgl Cetak : 04/02/26 2:32 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_gab\_kel\_satker\_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2025		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN				KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>131111</b>	<b>Tanah</b>		<b>7,155</b>	<b>28,399,555,000</b>	<b>7,155</b>	<b>28,399,555,000</b>	<b>7,155</b>	<b>28,399,555,000</b>	<b>7,155</b>	<b>28,399,555,000</b>
20101	TANAH PERSIL	-	7,155	28,399,555,000	7,155	28,399,555,000	7,155	28,399,555,000	7,155	28,399,555,000
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>622</b>	<b>2,701,948,517</b>	<b>21</b>	<b>551,020,000</b>	<b>155</b>	<b>162,112,180</b>	<b>488</b>	<b>3,090,856,337</b>
30103	ALAT BANTU	-	1	408,365,300	0	0	0	0	1	408,365,300
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	6	393,415,734	1	355,620,000	0	0	7	749,035,734
30501	ALAT KANTOR	-	137	300,168,500	0	0	31	1,415,000	106	298,753,500
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	382	539,602,974	20	195,400,000	102	84,984,660	300	650,018,314
30601	ALAT STUDIO	-	13	100,243,820	0	0	7	23,238,520	6	77,005,300
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	9	44,932,000	0	0	7	1,656,000	2	43,276,000
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	4	9,514,000	0	0	1	18,000	3	9,496,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	54	649,392,654	0	0	7	50,800,000	47	598,592,654
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	16	256,313,535	0	0	0	0	16	256,313,535
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>5</b>	<b>7,979,979,246</b>	<b>2</b>	<b>7,410,722,246</b>	<b>2</b>	<b>7,410,722,246</b>	<b>5</b>	<b>7,979,979,246</b>
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	5	7,979,979,246	2	7,410,722,246	2	7,410,722,246	5	7,979,979,246
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>		<b>35</b>	<b>4,163,785</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>4,163,785</b>
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	35	4,163,785	0	0	0	0	35	4,163,785
<b>166112</b>	<b>Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan</b>		<b>1</b>	<b>17,870,000</b>	<b>155</b>	<b>162,112,180</b>	<b>2</b>	<b>18,570,000</b>	<b>154</b>	<b>161,412,180</b>
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	1	17,870,000	0	0	1	17,870,000	0	0
30501	ALAT KANTOR	-	0	0	31	1,415,000	0	0	31	1,415,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	0	102	84,984,660	1	700,000	101	84,284,660
30601	ALAT STUDIO	-	0	0	7	23,238,520	0	0	7	23,238,520
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	0	0	7	1,656,000	0	0	7	1,656,000
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	0	0	1	18,000	0	0	1	18,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	0	0	7	50,800,000	0	0	7	50,800,000
<b>TOTAL</b>				<b>39,103,516,548</b>		<b>36,523,409,426</b>		<b>35,990,959,426</b>		<b>39,635,966,548</b>

Salatiga, 4 Februari 2026  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris

 Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom.,  
198407182009041004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN ASET TAK BERWUJUD



**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA  
ASET TAK BERWUJUD  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED**

**UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG**  
**UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Tgl Data : 04/02/26 6:36 AM  
Tanggal : 04/02/26 2:32 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_atb\_kel\_satker\_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2025		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>162151</b>	<b>Software</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
80101	ASET TAK BERWUJUD	null	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>166113</b>	<b>Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
80101	ASET TAK BERWUJUD	null	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Salatiga, 4 Februari 2026  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN PENYUSUTAN  
INTRAKOMPTABEL



**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED**

**UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG**  
**UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Tgl Data : 04/02/26 6:36 AM  
Tgl Cetak : 04/02/26 2:34 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_intra\_kel\_satker\_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
131111	Tanah		7,155	28,399,555,000	0	0	0	28,399,555,000
20101	TANAH PERSIL	-	7,155	28,399,555,000	0	0	0	28,399,555,000
132111	Peralatan dan Mesin		445	3,066,900,187	(2,230,385,362)	(68,214,018)	(2,298,599,380)	768,300,807
30103	ALAT BANTU	-	1	408,365,300	(145,844,750)	(58,337,900)	(204,182,650)	204,182,650
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	7	749,035,734	(393,415,734)	(25,401,429)	(418,817,163)	330,218,571
30501	ALAT KANTOR	-	96	295,769,500	(296,079,500)	310,000	(295,769,500)	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	267	629,046,164	(494,306,014)	34,941,336	(459,364,678)	169,681,486
30601	ALAT STUDIO	-	6	77,005,300	(73,402,910)	12,191,800	(61,211,110)	15,794,190
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	2	43,276,000	(43,276,000)	0	(43,276,000)	0
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	3	9,496,000	(5,871,000)	(1,450,000)	(7,321,000)	2,175,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	47	598,592,654	(563,308,419)	(11,172,825)	(574,481,244)	24,111,410
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	16	256,313,535	(214,881,035)	(19,295,000)	(234,176,035)	22,137,500
133111	Gedung dan Bangunan		5	7,979,979,246	(1,835,691,369)	(267,977,353)	(2,103,668,722)	5,876,310,524
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	5	7,979,979,246	(1,835,691,369)	(267,977,353)	(2,103,668,722)	5,876,310,524
135121	Aset Tetap Lainnya		35	4,163,785	0	0	0	4,163,785
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	35	4,163,785	0	0	0	4,163,785
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		113	157,744,180	(17,870,000)	(139,563,824)	(157,433,824)	310,356
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	0	0	(17,870,000)	17,870,000	0	0
30501	ALAT KANTOR	-	10	310,000	0	(310,000)	(310,000)	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	89	83,395,660	0	(83,395,660)	(83,395,660)	0
30601	ALAT STUDIO	-	7	23,238,520	0	(22,928,164)	(22,928,164)	310,356
31001	KOMPUTER UNIT	-	7	50,800,000	0	(50,800,000)	(50,800,000)	0
<b>JUMLAH</b>			<b>7,753</b>	<b>39,608,342,398</b>	<b>(4,083,946,731)</b>	<b>(475,755,195)</b>	<b>(4,559,701,926)</b>	<b>35,048,640,472</b>

Salatiga, 4 Februari 2026  
Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris



Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H

198407182009041004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN PENYUSUTAN  
EKSTRAKOMPTABEL



**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED**

**UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG**  
**UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Tgl Data : 04/02/26 6:36 AM  
Tgl Cetak : 04/02/26 2:34 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_ekstra\_kel\_satker\_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>43</b>	<b>23,956,150</b>	<b>(16,591,475)</b>	<b>(44,430)</b>	<b>(16,635,905)</b>	<b>7,320,245</b>
30501	ALAT KANTOR	-	10	2,984,000	(4,089,000)	1,105,000	(2,984,000)	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	33	20,972,150	(10,828,475)	(2,823,430)	(13,651,905)	7,320,245
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	0	0	(1,656,000)	1,656,000	0	0
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	0	0	(18,000)	18,000	0	0
<b>166112</b>	<b>Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan</b>		<b>41</b>	<b>3,668,000</b>	<b>0</b>	<b>(3,668,000)</b>	<b>(3,668,000)</b>	<b>0</b>
30501	ALAT KANTOR	-	21	1,105,000	0	(1,105,000)	(1,105,000)	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	12	889,000	0	(889,000)	(889,000)	0
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	7	1,656,000	0	(1,656,000)	(1,656,000)	0
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	1	18,000	0	(18,000)	(18,000)	0
<b>JUMLAH</b>			<b>84</b>	<b>27,624,150</b>	<b>(16,591,475)</b>	<b>(3,712,430)</b>	<b>(20,303,905)</b>	<b>7,320,245</b>

Salatiga, 4 Februari 2026  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris



Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN PENYUSUTAN ASET TAK  
BERWUJUD



**LAPORAN AMORTISASI BARANG KUASA PENGGUNA  
ASET TAK BERWUJUD  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED**

**UAPA : 005 MAHKAMAH AGUNG**  
**UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Tgl Data : 04/02/26 6:36 AM  
Tanggal : 04/02/26 2:35 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_amor\_kel\_satker\_

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI AMORTISASI	MUTASI AMORTISASI	TOTAL AKUMULASI AMORTISASI	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8

Salatiga, 4 Februari 2026  
Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris



Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN KONSTRUKSI DALAM  
PENGERJAAN



**LAPORAN AMORTISASI BARANG KUASA PENGGUNA  
ASET TAK BERWUJUD  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED**

**UAPA : 005 MAHKAMAH AGUNG**  
**UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Tgl Data : 04/02/26 6:36 AM  
Tanggal : 04/02/26 2:35 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_amor\_kel\_satker\_

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI AMORTISASI	MUTASI AMORTISASI	TOTAL AKUMULASI AMORTISASI	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8

Salatiga, 4 Februari 2026  
Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris  
Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN PERSEDIAAN



**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED**

**UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG**  
**UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Tgl Data : 04/02/26 6:36 AM  
Tanggal : 04/02/26 2:44 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_sedia\_satker\_poc

Kode	Uraian	Jumlah
<b>117111</b>	<b>Barang Konsumsi</b>	
1010301001	Alat Tulis	364,500
1010301006	Ordner Dan Map	430,000
1010301007	Penggaris	15,000
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	44,000
1010301010	Alat Perekat	233,000
1010302001	Kertas HVS	215,500
1010302002	Berbagai Kertas	768,000
1010302004	Amplop	15,000
1010304004	Tinta/Toner Printer	1,050,000
1010304006	USB/Flash Disk	130,000
1010304999	Bahan Komputer Lainnya	795,000
1010306002	Lampu Listrik	1,540,000
1010306010	Batu Baterai	813,250
1010309001	Meterai	450,000
1010314001	Obat Cair (Barang Konsumsi)	101,000
1010314002	Obat Padat (Barang Konsumsi)	56,750
1010314999	Obat Lainnya (Barang Konsumsi)	111,620
<b>Jumlah Barang Konsumsi</b>		<b>7,132,620</b>
<b>117113</b>	<b>Bahan untuk Pemeliharaan</b>	
1010305008	Bahan Kimia Untuk Pembersih	629,560
1010305999	Perabot Kantor Lainnya	7,000
<b>Jumlah Bahan untuk Pemeliharaan</b>		<b>636,560</b>
<b>TOTAL</b>		<b>7,769,180</b>

Keterangan :

- Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi rusak.
- Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi usang.



UAPB : MAHKAMAH AGUNG  
 UAPPB-E1 : BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
 UAPPB-W : BADAN URUSAN ADMINISTRASI

**LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2025**  
**TAHUN ANGGARAN : 2025**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
 KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-01-2025		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2025	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
	<b>ALAT TULIS</b>		42,000					364,500
000012	Bolpoin Faster	0	0	0	0	0	0	0
000013	Bolpoin Standart	0	0	144	45	99	99	148,500
000017	Isi Pentel	4	42,000	0	4	-4	0	0
000023	Bolpoin Pentel	0	0	0	0	0	0	0
000043	Pensil 2B	0	0	0	0	0	0	0
000061	Bolpoin Gel	0	0	0	0	0	0	0
000077	Spidol Permanent	0	0	10	2	8	8	68,000
000094	Bolpoint Baliner	0	0	0	0	0	0	0
000095	Bolpoint PEN	0	0	0	0	0	0	0
000097	Bolpoint Kokoro	0	0	2	1	1	1	68,000
000098	Bolpoint Tizo TG 340	0	0	2	1	1	1	40,000
000099	Bolpoint Hitech Kenkko	0	0	1	0	1	1	40,000
	<b>TINTA TULIS, TINTA STEMPEL</b>		30,000					0
000001	Isi Tinta Stempel	2	30,000	0	2	-2	0	0
	<b>PENJEPIT KERTAS</b>		80,900					0
000003	Penjepit Kertas Kcl	24	38,400	0	24	-24	0	0
000006	Clip Kecil	0	0	0	0	0	0	0
000076	Penjepit Kertas Sedang	3	16,500	0	3	-3	0	0
000078	Penjepit Kertas 107	0	0	0	0	0	0	0
000079	Penjepit Kertas 155	4	26,000	0	4	-4	0	0
	<b>PENGHAPUS/KOREKTOR</b>		0					0
000045	Penghapus Pensil	0	0	0	0	0	0	0
	<b>BUKU TULIS</b>		42,000					0



**LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2025**  
**TAHUN ANGGARAN : 2025**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-01-2025		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2025	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000078	Buku Tulis Biasa	0	0	0	0	0	0	0
000079	Buku Kas	3	42,000	0	3	-3	0	0
	<b>ORDNER DAN MAP</b>		<b>500,000</b>					<b>430,000</b>
000020	Ordner Besar	10	360,000	0	10	-10	0	0
000091	Stopmap Cover	0	0	0	0	0	0	0
000093	MAP Plastik Pocket F4	20	140,000	0	20	-20	0	0
000094	ORDNER BESAR HIJAU	0	0	0	0	0	0	0
000095	Ordner PVC	0	0	10	0	10	10	430,000
	<b>PENGGARIS</b>		<b>45,000</b>					<b>15,000</b>
000077	Penggaris Besi	6	45,000	0	4	-4	2	15,000
000078	Penggaris Besi 1M	0	0	0	0	0	0	0
	<b>CUTTER (ALAT TULIS KANTOR)</b>		<b>0</b>					<b>44,000</b>
000011	Cutter Besar	0	0	3	1	2	2	31,000
000068	Cutter Kecil	0	0	3	1	2	2	13,000
	<b>ALAT PEREKAT</b>		<b>78,000</b>					<b>233,000</b>
000006	SOLASI Kecil	0	0	0	0	0	0	0
000007	Solasi Dua Muka	0	0	0	0	0	0	0
000008	Solasi Spon	0	0	0	0	0	0	0
000050	Lem Cair	0	0	0	0	0	0	0
000086	Solasi Besar	3	18,000	0	3	-3	0	0
000087	Lem Plastik	3	33,000	0	3	-3	0	0
000089	Solasi Double Tape Tanggung	3	27,000	0	3	-3	0	0
000092	Lem Stick Tanggung	0	0	0	0	0	0	0
000093	Lakban SOLIGEN 3M	0	0	0	0	0	0	0
000094	Lakban SOLIGEN	0	0	0	0	0	0	0
000095	Solasi Listrik NEW	0	0	2	1	1	1	0
000096	Solasi BB Nachi 1/2 Inc	0	0	1	0	1	1	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2025**  
**TAHUN ANGGARAN : 2025**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-01-2025		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2025	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000097	Solasi BB Nachi 1 Inc	0	0	1	0	1	1	60,000
000098	Solasi Keci New	0	0	1	0	1	1	32,000
000099	Solasi Foam Nachi 1 Inc	0	0	1	0	1	1	100,000
	<b>ALAT TULIS KANTOR LAINNYA</b>		<b>20,100</b>					<b>0</b>
000005	Stuples Kecil	0	0	0	0	0	0	0
000006	Kuitansi	0	0	0	0	0	0	0
000014	Box Plastik	0	0	0	0	0	0	0
000026	Rautan Pensil	0	0	0	0	0	0	0
000028	Pembolong Kertas Kecil	0	0	0	0	0	0	0
000029	Push Pins	6	20,100	0	6	-6	0	0
000031	Dispenser Solasi Kecil	0	0	0	0	0	0	0
000032	Kwitansi Baru	0	0	20	20	0	0	0
	<b>KERTAS HVS</b>		<b>361,600</b>					<b>215,500</b>
000001	KERTAS HVS	0	0	0	0	0	0	0
000002	Kertas HVS Warna	0	0	0	0	0	0	0
000003	Kertas HVS A4	8	361,600	10	18	-8	0	0
000004	HVS A4	0	0	40	37	3	3	124,500
000005	HVS F4	0	0	5	3	2	2	91,000
	<b>BERBAGAI KERTAS</b>		<b>717,000</b>					<b>768,000</b>
000053	Kertas Tissue	18	162,000	80	94	-14	4	57,200
000073	Kertas Bufallow	8	70,000	0	6	-6	2	64,000
000079	kertas Foto	0	0	0	0	0	0	0
000080	kertas Sticker	2	58,000	5	5	0	2	64,000
000081	Kertas Tissue Gulung	8	20,000	0	8	-8	0	0
000083	Post It 5 Warna	8	44,000	0	5	-5	3	16,500
000084	Post It 1 Warna	0	0	0	0	0	0	0
000085	Kertas Tissue Kotak	42	336,000	72	109	-37	5	0



**LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2025**  
**TAHUN ANGGARAN : 2025**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-01-2025		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2025	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000087	Kertas Tissue Kecil	10	27,000	50	41	9	19	51,300
000090	Kertas Sampul	0	0	5	3	2	2	64,000
000092	Kertas Tissue New	0	0	80	37	43	43	408,500
	<b>AMPLOP</b>		<b>22,500</b>					<b>15,000</b>
000003	AMPLOP COKLAT BESAR	0	0	0	0	0	0	0
000004	AMPLOP PUTIH KECIL	3	22,500	0	1	-1	2	15,000
000005	AMPLOP COKLAT SEDANG	0	0	0	0	0	0	0
000006	AMPLOP PUTIH BESAR	0	0	0	0	0	0	0
000008	Amplop putih Tanggung	0	0	0	0	0	0	0
	<b>KERTAS DAN COVER LAINNYA</b>		<b>0</b>					<b>0</b>
000001	COVER PLASTIK	0	0	0	0	0	0	0
	<b>BAHAN CETAK LAINNYA</b>		<b>0</b>					<b>0</b>
000005	Kartu Kendali Keluar	0	0	0	0	0	0	0
	<b>TINTA/TONER PRINTER</b>		<b>0</b>					<b>1,050,000</b>
000087	Toner Printer Laser	0	0	0	0	0	0	0
000088	Toner Printer Laser HP Besar	0	0	1	1	0	0	0
000089	Toner Laser Kecil	0	0	0	0	0	0	0
000090	Toner Laser A	0	0	1	1	0	0	0
000091	Toner Laser B	0	0	1	1	0	0	0
000092	Toner Laser C	0	0	1	1	0	0	0
000094	TONER 12A	0	0	2	2	0	0	0
000095	Toner 17a	0	0	2	2	0	0	0
000096	TONER 285A	0	0	2	2	0	0	0
000097	TONER 2356	0	0	2	2	0	0	0
000098	Tinta Epson L Series 003 Black	0	0	2	2	0	0	0
000099	Tinta Epson L Series 003 Cyan	0	0	1	1	0	0	0
000100	Tinta Printer Monochrome	0	0	3	0	3	3	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2025**  
**TAHUN ANGGARAN : 2025**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-01-2025		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2025	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
	<b>USB/FLASH DISK</b>		0					130,000
000042	USB Flash Disk 16 G	0	0	5	3	2	2	130,000
000044	USB Flash Disk 64 G	0	0	4	4	0	0	0
	<b>MOUSE</b>		0					0
000001	Mouse Kabel	0	0	0	0	0	0	0
000002	Mouse Bluetooth	0	0	0	0	0	0	0
000003	Mouse Bluetooth M190	0	0	0	0	0	0	0
000004	Mouse Bluetooth New	0	0	0	0	0	0	0
	<b>BAHAN KOMPUTER LAINNYA</b>		300,000					795,000
000074	Keyboard Kabel	0	0	2	1	1	1	115,000
000075	Mouse Bluetooth	2	300,000	0	2	-2	0	0
000076	Keyboard Bluetooth	0	0	0	0	0	0	0
000078	Keyboard dan Mouse Bluetooth	0	0	0	0	0	0	0
000079	Bantalan Mouse	0	0	0	0	0	0	0
000080	Bantalan Mousepad	0	0	4	4	0	0	0
000081	Bantalan Mouse Pad	0	0	0	0	0	0	0
000082	Camera Web Cam	0	0	2	1	1	1	290,000
000083	Keyboard Mouse Wirerless	0	0	5	2	3	3	390,000
	<b>SAPU DAN SIKAT</b>		0					0
000005	SIKAT WC	0	0	3	3	0	0	0
000035	Sapu Lidi	0	0	5	5	0	0	0
000041	Sikat Kamar Mandi	0	0	5	5	0	0	0
000054	Sikat Gagang Panjang	0	0	1	1	0	0	0
	<b>BAHAN KIMIA UNTUK PEMBERSIH</b>		283,360					629,560
000024	Pembersih Lantai	0	0	0	0	0	0	0
000025	Pembersih Kaca	0	0	9	9	0	0	0
000026	Pembersih Piring	6	39,900	22	27	-5	1	0



**LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2025**  
**TAHUN ANGGARAN : 2025**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-01-2025		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2025	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000027	Pembersih Kaca Isi Ulang	10	31,500	0	10	-10	0	0
000029	Pembersih Kloset Kamar Mandi	2	27,400	8	10	-2	0	0
000030	Pembersih Kamar Mandi Wipol	0	0	4	2	2	2	32,800
000033	Obat Pembasmi Serangga	0	0	0	0	0	0	0
000034	Cairan Pembersih Tangan	0	0	0	0	0	0	0
000035	Isi Ulang Cairan Pembersih Tangan	0	0	15	15	0	0	0
000036	Pembersih Wastafel	2	8,460	0	2	-2	0	0
000038	Pembersih Kamar Mandi B	0	0	0	0	0	0	0
000043	Isi Ulang Pembersih Kamar Mandi	0	0	8	6	2	2	16,600
000044	Sabun Colek	6	27,000	0	6	-6	0	0
000045	Kapur Baru Kamar Mandi	6	149,100	0	6	-6	0	0
000048	Pembersih Kaca New	0	0	6	6	0	0	0
000049	Kapur Baru Kamar Mandi NEW	0	0	2	2	0	0	0
000050	Pembersih Piring New	0	0	3	0	3	3	52,500
000051	Hand sanitizer Bagus	0	0	12	6	6	6	66,960
000052	Kapur Baru Besar (KM)	0	0	6	0	6	6	170,000
000053	Kapur Baru Kecil	0	0	2	0	2	2	37,500
000054	Pembersih Piring Sunlight	0	0	1	0	1	1	14,000
000055	Obat Pembasmi Serangga Baygon	0	0	2	0	2	2	90,000
000056	Isi Ulang Cairan Pembersih Tangan A	0	0	4	0	4	4	100,000
000057	Pembersih Kamar Mandi Wipol A	0	0	2	0	2	2	40,000
	<b>PERABOT KANTOR LAINNYA</b>		<b>0</b>					<b>7,000</b>
000092	Kapas Kecantikan	0	0	1	0	1	1	7,000
	<b>LAMPU LISTRIK</b>		<b>0</b>					<b>1,540,000</b>
000001	LAMPU LISTRIK	0	0	10	10	0	0	0
000006	Lampu TL Ph 40 Watt	0	0	20	20	0	0	0
000009	Lampu Philips	0	0	6	6	0	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2025**  
**TAHUN ANGGARAN : 2025**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-01-2025		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2025	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000010	Stater Ph Lampu TL	0	0	5	5	0	0	0
000011	Trafo Lampum Philips 36 W	0	0	0	0	0	0	0
000012	Lmapu Philips 36 Watt	0	0	30	0	30	30	900,000
000013	Lampu Phillips 35 Watt	0	0	0	0	0	0	0
000014	Lampu LED 6 W	0	0	10	2	8	8	280,000
000015	Lampu LED 19 W	0	0	5	1	4	4	360,000
	<b>BATU BATERAI</b>		<b>195,000</b>					<b>813,250</b>
000003	BATU BATERAI BESAR	0	0	0	0	0	0	0
000004	Batu Baterai Kotak 9 Volt	0	0	0	0	0	0	0
000039	Batu Baterai A2	3	87,000	33	29	4	7	201,250
000040	Batu Baterai A3	4	108,000	0	4	-4	0	0
000041	Baterai A3 New	0	0	96	29	67	67	402,000
000042	Baterai A2 New	0	0	48	13	35	35	210,000
	<b>ATRIBUT</b>		<b>0</b>					<b>0</b>
000003	Bendera Semapur New	0	0	1	1	0	0	0
	<b>METERAI</b>		<b>150,000</b>					<b>450,000</b>
000001	Materai 10000	15	150,000	149	119	30	45	450,000
	<b>OBAT CAIR (BARANG KONSUMSI)</b>		<b>0</b>					<b>101,000</b>
000001	ELANG MKP 15 ML	0	0	2	2	0	0	0
000002	BETADINE SOL 15 ML	0	0	2	1	1	1	17,500
000003	RIVANOL 100ML	0	0	0	0	0	0	0
000004	ELANG MKP 30 ML	0	0	0	0	0	0	0
000005	Minyak Kayu Putih	0	0	2	0	2	2	24,000
000006	Insto New	0	0	1	0	1	1	15,500
000007	Tolak Angin New	0	0	12	1	11	11	44,000
	<b>OBAT PADAT (BARANG KONSUMSI)</b>		<b>0</b>					
000001	PARACETAMOL 500NG	0	0	30	11	19	19	



**LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2025**  
**TAHUN ANGGARAN : 2025**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-01-2025		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2025	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000002	INTUNAL FORTE CPL 100	0	0	28	10	18	18	18,000
000003	PROMAG	0	0	0	0	0	0	0
000004	Diapet New	0	0	20	0	20	20	15,000
000005	Promag New	0	0	2	0	2	2	19,000
	<b>OBAT LAINNYA (BARANG KONSUMSI)</b>		<b>0</b>					<b>111,620</b>
000004	KASA STERIL	0	0	0	0	0	0	0
000005	KAPAS SELECTION	0	0	0	0	0	0	0
000006	Hansaplast	0	0	2	2	0	0	0
000007	Pembasmi Serangga	0	0	0	0	0	0	0
000008	Hansaplast New	0	0	100	7	93	93	31,620
000009	Salonpas	0	0	10	0	10	10	80,000
	<b>ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA</b>		<b>0</b>					<b>0</b>
000007	Plastik Besar	0	0	0	0	0	0	0
000008	Plastik Sampah	0	0	0	0	0	0	0
000009	Plastik Hitam	0	0	0	0	0	0	0
000012	Pembersih Lantai (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000013	Pembersih Piring (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000014	Pemberish Kaca Isi Ulang (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000015	Pembasmi Serangga (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000019	Sabun Colek (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000020	Gunting Besar	0	0	0	0	0	0	0
000021	Gunting Kecil	0	0	0	0	0	0	0
000022	Pembersih Kamar Mandi Wipol (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000023	Isi Ulang Pembersih Kamar Mandi (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000024	Isi Tinta Otomatis	0	0	0	0	0	0	0
000025	Kapur Baru Kamar Mandi (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000028	Isi Ulang Cairan Pembersih Tangan (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0



Isi Ulang Cairan Pembersih Tangan (Kode Barang) dapat sertifikasi elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN. 0

**LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2025**  
**TAHUN ANGGARAN : 2025**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-01-2025		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2025	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
	Salah)							
000030	Tempat Pengharum Kamar Mandi (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000038	Pembersih Kloset Kamar Mandi (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000042	Sulak Bulu	0	0	0	0	0	0	0
000047	Serabut Cuci Piring	0	0	0	0	0	0	0
000050	Kanebo Besar	0	0	0	0	0	0	0
000055	Refil Sabun Cuci Tangan (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000058	Pembersih Kayu Pledge (Kode Barang Salah)	0	0	0	0	0	0	0
000060	ID Card B3	0	0	0	0	0	0	0
000061	Tali ID Card	0	0	0	0	0	0	0
000062	ACRILIC A5	0	0	0	0	0	0	0
000063	Tas Plastik	0	0	0	0	0	0	0
000064	Tas Plastik Besar	0	0	0	0	0	0	0
	<b>OBAT CAIR (PERSEDIAAN LAINNYA)</b>		<b>0</b>					<b>0</b>
000004	Minyak Kayu Putih	0	0	4	4	0	0	0
	<b>OBAT PADAT (PERSEDIAAN LAINNYA)</b>		<b>0</b>					<b>0</b>
000001	Tolak Angin	0	0	12	12	0	0	0
000004	Diapet	0	0	20	20	0	0	0
	<b>OBAT LAINNYA (PERSEDIAAN LAINNYA)</b>		<b>0</b>					<b>0</b>
000003	Promag	0	0	2	2	0	0	0
000004	Salonpas Koyo	0	0	10	10	0	0	0
000013	Insto	0	0	1	1	0	0	0



**LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2025**  
**TAHUN ANGGARAN : 2025**

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-01-2025		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2025	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
	<b>Jumlah</b>		2,867,460					7,769,180

Keterangan

1. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi rusak
2. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi usang

Disetujui tanggal : 31-12-2025

Kuasa Pengguna Barang

Sekretaris



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H.

198407182009041004

Salatiga, 31-12-2025  
Petugas Pengelola Persediaan



Ditandatangani secara elektronik oleh

**Mir'atul Hidayah**  
NIP. 19851114.200912.2.003

Mir'atul Hidayah, S.H.I

198511142009122003



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN POSISI BMN DI NERACA



**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA  
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2025 - UNAUDITED  
TAHUN ANGGARAN 2025**

**UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG**  
**UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Tgl.Data : 04/02/26 6:36 AM  
Tgl.Cetak : 04/02/26 2:35 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_neraca\_face\_satker\_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	7,132,620
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	636,560
131111	Tanah	28,399,555,000
132111	Peralatan dan Mesin	3,066,900,187
133111	Gedung dan Bangunan	7,979,979,246
135121	Aset Tetap Lainnya	4,163,785
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2,298,599,380)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(2,103,668,722)
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	157,744,180
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(157,433,824)
<b>J U M L A H</b>		<b>35,056,409,652</b>

Salatiga, 4 Februari 2026  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN CRBMN



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
131111 Tanah

Tanggal : 04/02/2026 14.37.49  
Halaman : 1 dari 16  
Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	M2	7,155	28,399,555,000	7,155	28,399,555,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	M2	(7,155)	(28,399,555,000)	(7,155)	(28,399,555,000)	0	0
2010104026	Tanah Bangunan Gedung Kantor Pengadilan		5,425	14,663,775,000	5,425	14,663,775,000	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	M2	5,425	14,663,775,000	5,425	14,663,775,000	0	0
2010104999	Tanah Bangunan Tempat Kerja Lainnya		1,730	13,735,780,000	1,730	13,735,780,000	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	M2	1,730	13,735,780,000	1,730	13,735,780,000	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>28,399,555,000</b>		<b>28,399,555,000</b>		<b>0</b>

Salatiga, 04 February 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H

198407182009041004



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
 Halaman : 2 dari 16  
 Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3010304003	Stationary Generating Set		1	408,365,300	1	408,365,300	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	408,365,300	1	408,365,300	0	0
3020101003	Station Wagon		3	686,535,734	3	686,535,734	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	2	330,915,734	2	330,915,734	0	0
101	Pembelian	Unit	1	355,620,000	1	355,620,000	0	0
3020104001	Sepeda Motor		4	62,500,000	4	62,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	4	62,500,000	4	62,500,000	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal		8	18,972,000	8	18,972,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	18,972,000	8	18,972,000	0	0
3050104002	Lemari Kayu		34	60,985,500	34	60,985,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	34	60,985,500	34	60,985,500	0	0
3050104003	Rak Besi		13	9,374,000	10	9,014,000	3	360,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	13	9,374,000	10	9,014,000	3	360,000
3050104004	Rak Kayu		2	192,000	2	192,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	192,000	2	192,000	0	0
3050104005	Filing Cabinet Besi		16	29,428,000	16	29,428,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	16	29,428,000	16	29,428,000	0	0
3050104006	Filing Cabinet Kayu		3	4,950,000	3	4,950,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	4,950,000	3	4,950,000	0	0
3050104007	Brandkas		1	7,133,000	1	7,133,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	7,133,000	1	7,133,000	0	0
3050104008	Peti Uang/Cash Box/Coin Box		1	772,000	1	772,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	772,000	1	772,000	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
 Halaman : 3 dari 16  
 Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050105007	CCTV - Camera Control Television System		13	48,400,000	13	48,400,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	13	48,400,000	13	48,400,000	0	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama		6	4,774,000	1	3,850,000	5	924,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	21	5,309,000	11	4,160,000	10	1,149,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(15)	(535,000)	(10)	(310,000)	(5)	(225,000)
3050105015	Alat Penghancur Kertas		2	1,700,000	0	0	2	1,700,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,700,000	0	0	2	1,700,000
3050105017	Mesin Absensi		1	2,800,000	1	2,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,800,000	1	2,800,000	0	0
3050105031	Panel Pameran		5	93,823,000	5	93,823,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	93,823,000	5	93,823,000	0	0
3050105047	Lampu-lampu Kristal		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	16	880,000	0	0	16	880,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(16)	(880,000)	0	0	(16)	(880,000)
3050105048	LCD Projector/Infocus		1	15,450,000	1	15,450,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	15,450,000	1	15,450,000	0	0
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal		1	215,000	1	215,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	215,000	1	215,000	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		52	178,230,750	49	176,205,750	3	2,025,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	79	135,059,000	76	133,034,000	3	2,025,000
101	Pembelian	Buah	4	64,000,000	4	64,000,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(31)	(20,828,250)	(31)	(20,828,250)	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
 Halaman : 4 dari 16  
 Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050201003	Kursi Besi/Metal		153	201,149,000	139	189,158,000	14	11,991,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	165	165,749,000	151	153,758,000	14	11,991,000
101	Pembelian	Buah	7	39,240,000	7	39,240,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(19)	(3,840,000)	(19)	(3,840,000)	0	0
3050201004	Kursi Kayu		43	38,233,000	37	36,883,000	6	1,350,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	64	39,741,000	58	38,391,000	6	1,350,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(21)	(1,508,000)	(21)	(1,508,000)	0	0
3050201005	Sice		5	30,600,000	4	29,900,000	1	700,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	16,100,000	2	15,400,000	1	700,000
101	Pembelian	Buah	2	14,500,000	2	14,500,000	0	0
3050201008	Meja Rapat		3	36,460,000	3	36,460,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	4,400,000	1	4,400,000	0	0
101	Pembelian	Buah	2	32,060,000	2	32,060,000	0	0
3050201009	Meja Komputer		2	1,793,500	1	1,093,500	1	700,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	9	9,841,500	9	9,841,500	0	0
101	Pembelian	Buah	1	700,000	0	0	1	700,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(9)	(9,448,000)	(8)	(8,748,000)	(1)	(700,000)
402	Penggunaan kembali BMN yang sudah dihentikan penggunaan aktif	Buah	1	700,000	0	0	1	700,000
3050201014	Meja Resepsionis		1	5,500,000	1	5,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	5,500,000	1	5,500,000	0	0
3050201016	Kasur/Spring Bed		2	5,326,000	2	5,326,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	5,326,000	2	5,326,000	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
 Halaman : 5 dari 16  
 Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050201033	Sofa		3	44,200,000	3	44,200,000	0	0
101	Pembelian	set	3	44,200,000	3	44,200,000	0	0
3050201999	Meubelair Lainnya		1	1,770,000	1	1,770,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	1,770,000	1	1,770,000	0	0
3050204004	A.C. Split		13	47,203,080	13	47,203,080	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	19	63,645,390	19	63,645,390	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(6)	(16,442,310)	(6)	(16,442,310)	0	0
3050205002	Kompur Gas (Alat Dapur)		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	177,000	1	177,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(177,000)	(1)	(177,000)	0	0
3050205009	Tabung Gas		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	200,000	0	0	1	200,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(200,000)	0	0	(1)	(200,000)
3050206002	Televisi		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	30,288,700	2	30,288,700	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(2)	(30,288,700)	(2)	(30,288,700)	0	0
3050206007	Loudspeaker		4	41,736,000	4	41,736,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	41,736,000	4	41,736,000	0	0
3050206014	Microphone		7	3,846,150	0	0	7	3,846,150
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	3,846,150	0	0	7	3,846,150
3050206026	Lambang Garuda Pancasila		2	1,680,000	1	1,320,000	1	360,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	2,040,000	1	1,320,000	2	360,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(360,000)	(1)	0	(1)	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
 Halaman : 6 dari 16  
 Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050206027	Gambar Presiden/Wakil Presiden		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	87,000	0	0	4	87,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(4)	(87,000)	0	0	(4)	(87,000)
3050206028	Lambang Korpri/Dharma Wanita		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	6,000	0	0	1	6,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(6,000)	0	0	(1)	(6,000)
3050206030	Tiang Bendera		3	1,380,000	3	1,380,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	1,380,000	3	1,380,000	0	0
3050206035	Kaca Hias		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	236,000	0	0	5	236,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(5)	(236,000)	0	0	(5)	(236,000)
3050206037	Mimbar/Podium		1	3,018,000	1	3,018,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,018,000	1	3,018,000	0	0
3050206040	Palu Sidang		1	460,000	1	460,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	460,000	1	460,000	0	0
3050206042	Lambang Instansi		2	5,062,214	2	5,062,214	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	5,062,214	2	5,062,214	0	0
3050206080	Bracket Standing Peralatan		1	2,155,620	1	2,155,620	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	3,719,020	2	3,719,020	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(1,563,400)	(1)	(1,563,400)	0	0
3060101001	Audio Mixing Console		1	16,483,500	1	16,483,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	16,483,500	1	16,483,500	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		2	14,158,000	2	14,158,000	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
 Halaman : 7 dari 16  
 Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	9	37,396,520	9	37,396,520	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(7)	(23,238,520)	(7)	(23,238,520)	0	0
3060102135	LCD Monitor		1	10,644,900	1	10,644,900	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,644,900	1	10,644,900	0	0
3060102156	Kamera Stile		1	10,200,000	1	10,200,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,200,000	1	10,200,000	0	0
3060102165	Camera Conference		1	25,518,900	1	25,518,900	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	25,518,900	1	25,518,900	0	0
3060201001	Telephone (PABX)		1	41,500,000	1	41,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	41,500,000	1	41,500,000	0	0
3060201003	Pesawat Telephone		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	156,000	0	0	1	156,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(156,000)	0	0	(1)	(156,000)
3060201010	Facsimile		1	1,776,000	1	1,776,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,776,000	1	1,776,000	0	0
3060201012	Local Battery Telephone		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	1,500,000	0	0	6	1,500,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(6)	(1,500,000)	0	0	(6)	(1,500,000)
3070101097	Lemari Obat (Kaca)		1	573,000	1	573,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	591,000	1	573,000	1	18,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(18,000)	0	0	(1)	(18,000)
3070101127	Kursi Dorong		1	1,673,000	1	1,673,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,673,000	1	1,673,000	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
 Halaman : 8 dari 16  
 Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3070101999	Alat Kedokteran Umum Lainnya		1	7,250,000	1	7,250,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	7,250,000	1	7,250,000	0	0
3100101004	Internet		1	2,500,000	1	2,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,500,000	1	2,500,000	0	0
3100101999	Komputer Jaringan Lainnya		1	17,840,000	1	17,840,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	17,840,000	1	17,840,000	0	0
3100102001	P.C Unit		30	379,628,258	30	379,628,258	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	36	418,228,258	36	418,228,258	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(6)	(38,600,000)	(6)	(38,600,000)	0	0
3100102002	Lap Top		15	198,624,396	15	198,624,396	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	16	210,824,396	16	210,824,396	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(12,200,000)	(1)	(12,200,000)	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		6	17,427,082	6	17,427,082	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	17,427,082	6	17,427,082	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		6	102,687,613	6	102,687,613	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	102,687,613	6	102,687,613	0	0
3100204001	Server		2	120,032,250	2	120,032,250	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	120,032,250	2	120,032,250	0	0
3100204002	Router		1	6,300,000	1	6,300,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	6,300,000	1	6,300,000	0	0
3100204014	Rak Server		1	9,866,590	1	9,866,590	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	9,866,590	1	9,866,590	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
**132111 Peralatan dan Mesin**

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
Halaman : 9 dari 16  
Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>TOTAL</b>				<b>3,090,856,337</b>		<b>3,066,900,187</b>		<b>23,956,150</b>

Salatiga, 04 February 2026  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
 133111 Gedung dan Bangunan

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
 Halaman : 10 dari 16  
 Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	2	7,410,722,246	2	7,410,722,246	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Unit	(2)	(7,410,722,246)	(2)	(7,410,722,246)	0	0
4010108001	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen		1	280,480,000	1	280,480,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	280,480,000	1	280,480,000	0	0
4010114001	Gedung Garasi/Pool Permanen		1	39,656,000	1	39,656,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	39,656,000	1	39,656,000	0	0
4010124008	Bangunan Gedung Kantor Pengadilan Agama Kelas IB		1	6,282,159,246	1	6,282,159,246	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	UNIT	1	6,282,159,246	1	6,282,159,246	0	0
4010133001	Bangunan Parkir Terbuka Permanen		1	249,121,000	1	249,121,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	249,121,000	1	249,121,000	0	0
4010136001	Bangunan Gedung Arsip Permanen		1	1,128,563,000	1	1,128,563,000	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Unit	1	1,128,563,000	1	1,128,563,000	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
133111 Gedung dan Bangunan

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
Halaman : 11 dari 16  
Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>TOTAL</b>				<b>7,979,979,246</b>		<b>7,979,979,246</b>		<b>0</b>

Salatiga, 04 February 2026  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
135121 Aset Tetap Lainnya

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
Halaman : 12 dari 16  
Kode Lap : lap\_crbmn\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6010101001	Monografi		17	1,335,109	17	1,335,109	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	17	1,335,109	17	1,335,109	0	0
6010101999	Buku Lainnya		18	2,828,676	18	2,828,676	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	18	2,828,676	18	2,828,676	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>4,163,785</b>		<b>4,163,785</b>		<b>0</b>

Salatiga, 04 February 2026  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris



Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
**136111 Konstruksi Dalam pengerjaan**

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50  
Halaman : 13 dari 16  
Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7010101003	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan		1	0	1	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	0	1	0	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>

Salatiga, 04 February 2026  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H  
198407182009041004



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50

Halaman : 14 dari 16

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3020102003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	17,870,000	1	17,870,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Unit	(1)	(17,870,000)	(1)	(17,870,000)	0	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama		15	535,000	10	310,000	5	225,000
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	15	535,000	10	310,000	5	225,000
3050105047	Lampu-lampu Kristal		16	880,000	0	0	16	880,000
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	16	880,000	0	0	16	880,000
3050201002	Meja Kerja Kayu		31	20,828,250	31	20,828,250	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	31	20,828,250	31	20,828,250	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal		19	3,840,000	19	3,840,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	19	3,840,000	19	3,840,000	0	0
3050201004	Kursi Kayu		21	1,508,000	21	1,508,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	21	1,508,000	21	1,508,000	0	0
3050201009	Meja Komputer		8	8,748,000	8	8,748,000	0	0
177	Reklasifikasi Dari Aset Lainnya ke Aset Tetap	Buah	(1)	(700,000)	0	0	(1)	(700,000)
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	9	9,448,000	8	8,748,000	1	700,000
3050204004	A.C. Split		6	16,442,310	6	16,442,310	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	6	16,442,310	6	16,442,310	0	0
3050205002	Kompas Gas (Alat Dapur)		1	177,000	1	177,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	177,000	1	177,000	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50

Halaman : 15 dari 16

Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050205009	Tabung Gas		1	200,000	0	0	1	200,000
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	200,000	0	0	1	200,000
3050206002	Televisi		2	30,288,700	2	30,288,700	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	2	30,288,700	2	30,288,700	0	0
3050206026	Lambang Garuda Pancasila		1	360,000	0	0	1	360,000
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	360,000	0	0	1	360,000
3050206027	Gambar Presiden/Wakil Presiden		4	87,000	0	0	4	87,000
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	4	87,000	0	0	4	87,000
3050206028	Lambang Korpri/Dharma Wanita		1	6,000	0	0	1	6,000
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	6,000	0	0	1	6,000
3050206035	Kaca Hias		5	236,000	0	0	5	236,000
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	5	236,000	0	0	5	236,000
3050206080	Bracket Standing Peralatan		1	1,563,400	1	1,563,400	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	1,563,400	1	1,563,400	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		7	23,238,520	7	23,238,520	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	7	23,238,520	7	23,238,520	0	0
3060201003	Pesawat Telephone		1	156,000	0	0	1	156,000
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	156,000	0	0	1	156,000
3060201012	Local Battery Telephone		6	1,500,000	0	0	6	1,500,000
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	6	1,500,000	0	0	6	1,500,000
3070101097	Lemari Besi (Kaca)		1	18,000	1	18,000	1	18,000

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

NAMA UAKPB : 400920 PENGADILAN AGAMA SALATIGA

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

Tanggal : 04/02/2026 14.37.50

Halaman : 16 dari 16

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	18,000	0	0	1	18,000
3100102001	P.C Unit		6	38,600,000	6	38,600,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	6	38,600,000	6	38,600,000	0	0
3100102002	Lap Top		1	12,200,000	1	12,200,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	12,200,000	1	12,200,000	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>161,412,180</b>		<b>157,744,180</b>		<b>3,668,000</b>

Salatiga, 04 February 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga

**Adhi Kurniawan**

NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H

198407182009041004



---

# CETAKAN MONSAKTI

LAPORAN KONDISI BARANG



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 1 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2.01.01.04.001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	1	M2	0	0	0	0
2			2	M2	0	0	0	0
<i>Jumlah Tanah Bangunan Kantor Pemerintah</i>					0	0	0	0
1	2.01.01.04.026	Tanah Bangunan Gedung Kantor Pengadilan	1	M2	14,663,775,000	5,425	0	0
<i>Jumlah Tanah Bangunan Gedung Kantor Pengadilan</i>					14,663,775,000	5,425	0	0
1	2.01.01.04.999	Tanah Bangunan Tempat Kerja Lainnya	1	M2	13,735,780,000	1,730	0	0
<i>Jumlah Tanah Bangunan Tempat Kerja Lainnya</i>					13,735,780,000	1,730	0	0
1	3.01.03.04.003	Stationary Generating Set	1	Unit	408,365,300	1	0	0
<i>Jumlah Stationary Generating Set</i>					408,365,300	1	0	0
1	3.02.01.01.003	Station Wagon	1	Unit	163,915,734	1	0	0
2			2	Unit	167,000,000	1	0	0
3			3	Unit	355,620,000	1	0	0
<i>Jumlah Station Wagon</i>					686,535,734	3	0	0
1	3.02.01.04.001	Sepeda Motor	2	Unit	17,500,000	0	1	0
2			3	Unit	15,000,000	0	1	0
3			4	Unit	15,000,000	1	0	0
4			5	Unit	15,000,000	1	0	0
<i>Jumlah Sepeda Motor</i>					62,500,000	2	2	0
1	3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	1	Buah	881,000	1	0	0
2			2	Buah	2,608,000	1	0	0
3			3	Buah	2,608,000	1	0	0
4			4	Buah	2,608,000	1	0	0
5			5	Buah	2,608,000	1	0	0
6			6	Buah	2,113,000	1	0	0
7			7	Buah	2,773,000	1	0	0
8			8	Buah	2,773,000	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 2 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Jumlah Lemari Besi/Metal</i>					18,972,000	8	0	0
1	3.05.01.04.002	Lemari Kayu	1	Buah	435,000	1	0	0
2			2	Buah	446,000	1	0	0
3			4	Buah	332,000	1	0	0
4			5	Buah	332,000	1	0	0
5			6	Buah	332,000	1	0	0
6			7	Buah	332,000	1	0	0
7			8	Buah	292,000	1	0	0
8			9	Buah	332,000	1	0	0
9			10	Buah	672,000	1	0	0
10			11	Buah	355,000	1	0	0
11			12	Buah	573,000	1	0	0
12			13	Buah	406,000	1	0	0
13			14	Buah	911,250	1	0	0
14			15	Buah	911,250	1	0	0
15			16	Buah	1,826,000	1	0	0
16			17	Buah	1,826,000	1	0	0
17			18	Buah	750,000	1	0	0
18			19	Buah	750,000	1	0	0
19			20	Buah	750,000	1	0	0
20			21	Buah	750,000	1	0	0
21			22	Buah	750,000	1	0	0
22			23	Buah	4,400,000	1	0	0
23			24	Buah	2,750,000	1	0	0
24			25	Buah	2,390,000	1	0	0
25			26	Buah	4,950,000	1	0	0
26			27	Buah	2,750,000	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSN).



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 3 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
27			28	Buah	2,090,000	1	0	0
28			29	Buah	3,850,000	1	0	0
29			30	Buah	2,750,000	1	0	0
30			31	Buah	2,090,000	1	0	0
31			32	Buah	6,403,000	1	0	0
32			33	Buah	2,003,000	1	0	0
33			34	Buah	5,248,000	1	0	0
34			35	Buah	5,248,000	1	0	0
<i>Jumlah Lemari Kayu</i>					60,985,500	34	0	0
1	3.05.01.04.003	Rak Besi	1	Buah	49,000	1	0	0
2			2	Buah	170,000	1	0	0
3			3	Buah	191,000	1	0	0
4			4	Buah	191,000	1	0	0
5			5	Buah	324,000	1	0	0
6			6	Buah	389,000	1	0	0
7			7	Buah	120,000	1	0	0
8			8	Buah	120,000	1	0	0
9			9	Buah	120,000	1	0	0
10			10	Buah	1,925,000	1	0	0
11			11	Buah	1,925,000	1	0	0
12			12	Buah	1,925,000	1	0	0
13			13	Buah	1,925,000	1	0	0
<i>Jumlah Rak Besi</i>					9,374,000	13	0	0
1	3.05.01.04.004	Rak Kayu	1	Buah	96,000	1	0	0
2			2	Buah	96,000	1	0	0
<i>Jumlah Rak Kayu</i>					192,000	2	0	0
1	3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	1	Buah	1,774,000	1	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG**  
**UNTUK SEMUA KONDISI**  
**PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
 BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 4 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2			2	Buah	1,774,000	1	0	0
3			3	Buah	1,774,000	1	0	0
4			4	Buah	1,774,000	1	0	0
5			5	Buah	1,774,000	1	0	0
6			6	Buah	1,774,000	1	0	0
7			7	Buah	1,774,000	1	0	0
8			8	Buah	1,774,000	1	0	0
9			9	Buah	1,774,000	1	0	0
10			10	Buah	1,774,000	1	0	0
11			11	Buah	1,948,000	1	0	0
12			12	Buah	1,948,000	1	0	0
13			13	Buah	1,948,000	1	0	0
14			14	Buah	1,948,000	1	0	0
15			15	Buah	1,948,000	1	0	0
16			16	Buah	1,948,000	1	0	0
<i>Jumlah Filing Cabinet Besi</i>					29,428,000	16	0	0
1	3.05.01.04.006	Filing Cabinet Kayu	1	Buah	1,760,000	1	0	0
2			2	Buah	1,760,000	1	0	0
3			3	Buah	1,430,000	1	0	0
<i>Jumlah Filing Cabinet Kayu</i>					4,950,000	3	0	0
1	3.05.01.04.007	Brandkas	1	Buah	7,133,000	1	0	0
<i>Jumlah Brandkas</i>					7,133,000	1	0	0
1	3.05.01.04.008	Peti Uang/Cash Box/Coin Box	1	Buah	772,000	1	0	0
<i>Jumlah Peti Uang/Cash Box/Coin Box</i>					772,000	1	0	0
1	3.05.01.05.007	CCTV - Camera Control Television System	1	Buah	3,723,077	1	0	0
2			2	Buah	3,723,077	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 5 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3			3	Buah	3,723,077	1	0	0
4			4	Buah	3,723,077	1	0	0
5			5	Buah	3,723,077	1	0	0
6			6	Buah	3,723,077	1	0	0
7			7	Buah	3,723,077	1	0	0
8			8	Buah	3,723,077	1	0	0
9			9	Buah	3,723,077	1	0	0
10			10	Buah	3,723,077	1	0	0
11			11	Buah	3,723,077	1	0	0
12			12	Buah	3,723,077	1	0	0
13			13	Buah	3,723,076	1	0	0
<i>Jumlah CCTV - Camera Control Television System</i>					48,400,000	13	0	0
1	3.05.01.05.008	Papan Visual/Papan Nama	1	Buah	57,000	0	0	1
2			2	Buah	44,000	1	0	0
3			6	Buah	10,000	0	0	1
4			7	Buah	90,000	0	0	1
5			8	Buah	8,000	0	0	1
6			9	Buah	80,000	0	0	1
7			10	Buah	50,000	0	0	1
8			11	Buah	20,000	0	0	1
9			12	Buah	20,000	0	0	1
10			13	Buah	20,000	0	0	1
11			14	Buah	10,000	0	0	1
12			15	Buah	10,000	0	0	1
13			16	Buah	20,000	0	0	1
14			17	Buah	20,000	0	0	1
15			18	Buah	20,000	0	0	1

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSN-E) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG**  
**UNTUK SEMUA KONDISI**  
**PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
 BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 6 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
16			19	Buah	90,000	0	0	1
17			20	Buah	220,000	1	0	0
18			21	Buah	220,000	1	0	0
19			22	Buah	220,000	1	0	0
20			23	Buah	220,000	1	0	0
21			24	Buah	3,850,000	1	0	0
<i>Jumlah Papan Visual/Papan Nama</i>					5,309,000	6	0	15
1	3.05.01.05.015	Alat Penghancur Kertas	1	Buah	850,000	1	0	0
2			2	Buah	850,000	1	0	0
<i>Jumlah Alat Penghancur Kertas</i>					1,700,000	2	0	0
1	3.05.01.05.017	Mesin Absensi	1	Buah	2,800,000	1	0	0
<i>Jumlah Mesin Absensi</i>					2,800,000	1	0	0
1	3.05.01.05.031	Panel Pameran	1	Buah	11,000,000	1	0	0
2			2	Buah	8,800,000	1	0	0
3			3	Buah	23,123,000	1	0	0
4			4	Buah	25,450,000	1	0	0
5			5	Buah	25,450,000	1	0	0
<i>Jumlah Panel Pameran</i>					93,823,000	5	0	0
1	3.05.01.05.047	Lampu-lampu Kristal	1	Buah	55,000	0	0	1
2			2	Buah	55,000	0	0	1
3			3	Buah	55,000	0	0	1
4			4	Buah	55,000	0	0	1
5			5	Buah	55,000	0	0	1
6			6	Buah	55,000	0	0	1
7			7	Buah	55,000	0	0	1
8			8	Buah	55,000	0	0	1



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 7 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9			9	Buah	55,000	0	0	1
10			10	Buah	55,000	0	0	1
11			11	Buah	55,000	0	0	1
12			12	Buah	55,000	0	0	1
13			13	Buah	55,000	0	0	1
14			14	Buah	55,000	0	0	1
15			15	Buah	55,000	0	0	1
16			16	Buah	55,000	0	0	1
<i>Jumlah Lampu-lampu Kristal</i>					880,000	0	0	16
1	3.05.01.05.048	LCD Projector/Infocus	1	Buah	15,450,000	1	0	0
<i>Jumlah LCD Projector/Infocus</i>					15,450,000	1	0	0
1	3.05.02.01.001	Meja Kerja Besi/Metal	1	Buah	215,000	1	0	0
<i>Jumlah Meja Kerja Besi/Metal</i>					215,000	1	0	0
1	3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	3	Buah	164,000	0	0	1
2			4	Buah	164,000	1	0	0
3			5	Buah	164,000	0	0	1
4			6	Buah	356,000	1	0	0
5			7	Buah	327,000	1	0	0
6			8	Buah	327,000	1	0	0
7			9	Buah	327,000	1	0	0
8			10	Buah	327,000	0	0	1
9			11	Buah	327,000	1	0	0
10			12	Buah	1,067,000	0	0	1
11			13	Buah	510,000	0	0	1
12			14	Buah	525,000	1	0	0
13			15	Buah	109,000	0	0	1
14			16	Buah	109,000	0	0	1

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 8 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
15			17	Buah	109,000	0	0	1
16			18	Buah	109,000	0	0	1
17			19	Buah	109,000	0	0	1
18			20	Buah	105,000	0	0	1
19			21	Buah	126,000	0	0	1
20			22	Buah	126,000	0	0	1
21			23	Buah	126,000	1	0	0
22			24	Buah	126,000	0	0	1
23			25	Buah	126,000	0	0	1
24			26	Buah	126,000	0	0	1
25			27	Buah	126,000	0	0	1
26			28	Buah	105,000	0	0	1
27			31	Buah	252,000	1	0	0
28			34	Buah	252,000	0	0	1
29			35	Buah	1,483,000	1	0	0
30			36	Buah	339,000	0	0	1
31			37	Buah	339,000	0	0	1
32			38	Buah	417,000	0	0	1
33			39	Buah	252,000	1	0	0
34			40	Buah	668,250	0	0	1
35			41	Buah	1,518,750	1	0	0
36			42	Buah	1,600,000	1	0	0
37			44	Buah	2,200,000	0	0	1
38			45	Buah	1,760,000	0	0	1
39			46	Buah	2,090,000	0	0	1
40			47	Buah	1,650,000	0	0	1
41			48	Buah	2,090,000	0	0	1



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 9 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
42			49	Buah	1,760,000	0	0	1
43			50	Buah	6,600,000	1	0	0
44			51	Buah	2,090,000	1	0	0
45			52	Buah	2,090,000	1	0	0
46			53	Buah	2,090,000	0	0	1
47			54	Buah	1,430,000	0	0	1
48			55	Buah	2,558,000	1	0	0
49			56	Buah	2,663,000	1	0	0
50			57	Buah	2,663,000	1	0	0
51			58	Buah	2,663,000	1	0	0
52			59	Buah	2,663,000	1	0	0
53			60	Buah	2,663,000	1	0	0
54			61	Buah	2,663,000	1	0	0
55			62	Buah	2,333,000	1	0	0
56			63	Buah	2,003,000	1	0	0
57			64	Buah	2,003,000	1	0	0
58			65	Buah	2,003,000	1	0	0
59			66	Buah	13,223,000	1	0	0
60			67	Buah	2,335,000	1	0	0
61			68	Buah	2,335,000	1	0	0
62			69	Buah	2,335,000	1	0	0
63			70	Buah	2,335,000	1	0	0
64			71	Buah	2,335,000	1	0	0
65			72	Buah	2,335,000	1	0	0
66			73	Buah	2,335,000	1	0	0
67			74	Buah	2,335,000	1	0	0
68			75	Buah	2,335,000	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 10 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
69			76	Buah	2,335,000	1	0	0
70			77	Buah	2,335,000	1	0	0
71			78	Buah	2,335,000	1	0	0
72			79	Buah	2,335,000	1	0	0
73			80	Buah	2,335,000	1	0	0
74			81	Buah	2,335,000	1	0	0
75			83	Buah	3,985,000	1	0	0
76			84	Buah	14,730,000	1	0	0
77			85	Buah	675,000	1	0	0
78			86	Buah	675,000	1	0	0
79			87	Buah	675,000	1	0	0
80			88	Buah	18,065,000	1	0	0
81			89	Buah	18,065,000	1	0	0
82			90	Buah	13,935,000	1	0	0
83			91	Buah	13,935,000	1	0	0
<i>Jumlah Meja Kerja Kayu</i>					199,059,000	52	0	31
1	3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	43	Buah	1,750,000	1	0	0
2			44	Buah	30,000	0	0	1
3			46	Buah	30,000	0	0	1
4			47	Buah	30,000	0	0	1
5			48	Buah	30,000	0	0	1
6			49	Buah	30,000	0	0	1
7			50	Buah	30,000	0	0	1
8			51	Buah	30,000	0	0	1
9			52	Buah	30,000	0	0	1
10			53	Buah	30,000	0	0	1
11			54	Buah	30,000	0	0	1



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 11 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
12			55	Buah	30,000	0	0	1
13			56	Buah	30,000	0	0	1
14			57	Buah	30,000	0	0	1
15			58	Buah	30,000	0	0	1
16			66	Buah	30,000	0	0	1
17			67	Buah	30,000	0	0	1
18			68	Buah	30,000	0	0	1
19			69	Buah	30,000	0	0	1
20			70	Buah	770,000	1	0	0
21			71	Buah	770,000	1	0	0
22			72	Buah	770,000	1	0	0
23			73	Buah	770,000	1	0	0
24			74	Buah	770,000	1	0	0
25			75	Buah	770,000	1	0	0
26			76	Buah	770,000	1	0	0
27			77	Buah	770,000	1	0	0
28			78	Buah	431,200	1	0	0
29			79	Buah	431,200	1	0	0
30			80	Buah	431,200	1	0	0
31			81	Buah	431,200	1	0	0
32			82	Buah	431,200	1	0	0
33			83	Buah	431,200	1	0	0
34			84	Buah	431,200	1	0	0
35			85	Buah	431,200	1	0	0
36			86	Buah	431,200	1	0	0
37			87	Buah	431,200	1	0	0
38			88	Buah	431,200	1	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 12 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
39			89	Buah	429,800	1	0	0
40			90	Buah	3,300,000	0	0	1
41			91	Buah	3,300,000	1	0	0
42			92	Buah	3,300,000	1	0	0
43			93	Buah	3,300,000	1	0	0
44			94	Buah	3,300,000	1	0	0
45			95	Buah	847,000	1	0	0
46			96	Buah	847,000	1	0	0
47			97	Buah	847,000	1	0	0
48			98	Buah	847,000	1	0	0
49			99	Buah	847,000	1	0	0
50			100	Buah	847,000	1	0	0
51			101	Buah	2,420,000	1	0	0
52			102	Buah	2,420,000	1	0	0
53			103	Buah	770,000	1	0	0
54			104	Buah	770,000	1	0	0
55			105	Buah	2,200,000	1	0	0
56			106	Buah	903,000	1	0	0
57			107	Buah	903,000	1	0	0
58			108	Buah	2,333,000	1	0	0
59			109	Buah	2,333,000	1	0	0
60			110	Buah	2,333,000	1	0	0
61			111	Buah	2,333,000	1	0	0
62			112	Buah	2,333,000	1	0	0
63			113	Buah	2,333,000	1	0	0
64			114	Buah	1,068,000	1	0	0
65			115	Buah	1,068,000	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 13 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
66			116	Buah	1,068,000	1	0	0
67			117	Buah	1,068,000	1	0	0
68			118	Buah	1,068,000	1	0	0
69			119	Buah	1,068,000	1	0	0
70			120	Buah	2,443,000	1	0	0
71			121	Buah	2,443,000	1	0	0
72			122	Buah	2,443,000	1	0	0
73			123	Buah	2,443,000	1	0	0
74			124	Buah	2,443,000	1	0	0
75			125	Buah	2,443,000	1	0	0
76			126	Buah	2,443,000	1	0	0
77			127	Buah	1,412,000	1	0	0
78			128	Buah	1,412,000	1	0	0
79			129	Buah	1,412,000	1	0	0
80			130	Buah	1,412,000	1	0	0
81			131	Buah	1,412,000	1	0	0
82			132	Buah	454,000	1	0	0
83			133	Buah	454,000	1	0	0
84			134	Buah	454,000	1	0	0
85			135	Buah	454,000	1	0	0
86			136	Buah	454,000	1	0	0
87			137	Buah	454,000	1	0	0
88			138	Buah	454,000	1	0	0
89			139	Buah	454,000	1	0	0
90			140	Buah	454,000	1	0	0
91			141	Buah	454,000	1	0	0
92			142	Buah	454,000	1	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 14 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
93			143	Buah	454,000	1	0	0
94			144	Buah	454,000	1	0	0
95			145	Buah	454,000	1	0	0
96			146	Buah	454,000	1	0	0
97			147	Buah	454,000	1	0	0
98			148	Buah	454,000	1	0	0
99			149	Buah	454,000	1	0	0
100			150	Buah	454,000	1	0	0
101			151	Buah	454,000	1	0	0
102			152	Buah	454,000	1	0	0
103			153	Buah	454,000	1	0	0
104			154	Buah	454,000	1	0	0
105			155	Buah	454,000	1	0	0
106			156	Buah	454,000	1	0	0
107			157	Buah	454,000	1	0	0
108			158	Buah	454,000	1	0	0
109			159	Buah	454,000	1	0	0
110			160	Buah	454,000	1	0	0
111			161	Buah	454,000	1	0	0
112			162	Buah	454,000	1	0	0
113			163	Buah	454,000	1	0	0
114			164	Buah	454,000	1	0	0
115			165	Buah	454,000	1	0	0
116			166	Buah	454,000	1	0	0
117			167	Buah	454,000	1	0	0
118			168	Buah	454,000	1	0	0
119			169	Buah	454,000	1	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 15 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
120			170	Buah	454,000	1	0	0
121			171	Buah	454,000	1	0	0
122			172	Buah	454,000	1	0	0
123			173	Buah	454,000	1	0	0
124			174	Buah	454,000	1	0	0
125			175	Buah	454,000	1	0	0
126			176	Buah	454,000	1	0	0
127			177	Buah	454,000	1	0	0
128			178	Buah	454,000	1	0	0
129			179	Buah	454,000	1	0	0
130			180	Buah	454,000	1	0	0
131			181	Buah	454,000	1	0	0
132			182	Buah	2,495,000	1	0	0
133			183	Buah	2,495,000	1	0	0
134			184	Buah	2,495,000	1	0	0
135			185	Buah	2,495,000	1	0	0
136			186	Buah	2,495,000	1	0	0
137			187	Buah	1,895,000	1	0	0
138			188	Buah	1,895,000	1	0	0
139			189	Buah	1,895,000	1	0	0
140			190	Buah	1,895,000	1	0	0
141			191	Buah	1,895,000	1	0	0
142			192	Buah	1,895,000	1	0	0
143			193	Buah	1,895,000	1	0	0
144			194	Buah	1,895,000	1	0	0
145			195	Buah	1,895,000	1	0	0
146			196	Buah	1,895,000	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 16 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi			
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
147			197	Buah	1,895,000	1	0	0	
148			198	Buah	1,895,000	1	0	0	
149			199	Buah	1,895,000	1	0	0	
150			200	Buah	1,895,000	1	0	0	
151			201	Buah	1,895,000	1	0	0	
152			202	Buah	999,000	1	0	0	
153			203	Buah	730,000	1	0	0	
154			204	Buah	730,000	1	0	0	
155			205	Buah	730,000	1	0	0	
156			206	Buah	730,000	1	0	0	
157			207	Buah	730,000	1	0	0	
158			208	Buah	730,000	1	0	0	
159			209	Buah	730,000	1	0	0	
160			210	Buah	980,000	1	0	0	
161			211	Buah	980,000	1	0	0	
162			212	Buah	980,000	1	0	0	
163			213	Buah	980,000	1	0	0	
164			214	Buah	980,000	1	0	0	
165			215	Buah	982,000	1	0	0	
166			216	Buah	10,660,000	1	0	0	
167			217	Buah	8,360,000	1	0	0	
168			218	Buah	7,500,000	1	0	0	
169			219	Buah	7,500,000	1	0	0	
170			220	Buah	1,740,000	1	0	0	
171			221	Buah	1,740,000	1	0	0	
172			222	Buah	1,740,000	1	0	0	
Jumlah Kursi Besi/Metal						204,989,000	153	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 17 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3.05.02.01.004	Kursi Kayu	1	Buah	168,000	0	0	1
2			3	Buah	168,000	0	0	1
3			4	Buah	168,000	0	0	1
4			5	Buah	182,000	0	0	1
5			6	Buah	182,000	0	0	1
6			11	Buah	324,000	1	0	0
7			12	Buah	324,000	1	0	0
8			13	Buah	324,000	1	0	0
9			14	Buah	324,000	1	0	0
10			16	Buah	37,000	0	0	1
11			17	Buah	37,000	0	0	1
12			18	Buah	37,000	0	0	1
13			19	Buah	37,000	0	0	1
14			20	Buah	37,000	0	0	1
15			21	Buah	37,000	0	0	1
16			22	Buah	37,000	0	0	1
17			23	Buah	37,000	0	0	1
18			24	Buah	37,000	0	0	1
19			25	Buah	37,000	0	0	1
20			32	Buah	37,000	0	0	1
21			33	Buah	37,000	0	0	1
22			34	Buah	37,000	0	0	1
23			38	Buah	37,000	1	0	0
24			39	Buah	37,000	1	0	0
25			40	Buah	37,000	1	0	0
26			41	Buah	203,000	1	0	0
27			44	Buah	182,000	1	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 18 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
28			45	Buah	182,000	1	0	0
29			47	Buah	225,000	1	0	0
30			48	Buah	225,000	1	0	0
31			49	Buah	225,000	1	0	0
32			50	Buah	225,000	1	0	0
33			51	Buah	225,000	1	0	0
34			52	Buah	225,000	1	0	0
35			53	Buah	53,000	0	0	1
36			54	Buah	53,000	0	0	1
37			55	Buah	53,000	0	0	1
38			56	Buah	729,000	1	0	0
39			57	Buah	486,000	1	0	0
40			58	Buah	486,000	1	0	0
41			59	Buah	486,000	1	0	0
42			60	Buah	486,000	1	0	0
43			61	Buah	486,000	1	0	0
44			62	Buah	486,000	1	0	0
45			63	Buah	486,000	1	0	0
46			64	Buah	486,000	1	0	0
47			65	Buah	2,380,000	1	0	0
48			66	Buah	1,925,000	1	0	0
49			67	Buah	1,870,000	1	0	0
50			68	Buah	1,870,000	1	0	0
51			69	Buah	1,210,000	1	0	0
52			70	Buah	1,210,000	1	0	0
53			71	Buah	1,100,000	1	0	0
54			72	Buah	1,100,000	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 19 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
55			73	Buah	1,100,000	1	0	0
56			74	Buah	1,100,000	1	0	0
57			75	Buah	1,233,000	1	0	0
58			76	Buah	1,233,000	1	0	0
59			77	Buah	1,233,000	1	0	0
60			78	Buah	1,233,000	1	0	0
61			79	Buah	2,720,000	1	0	0
62			80	Buah	2,610,000	1	0	0
63			81	Buah	2,610,000	1	0	0
64			82	Buah	2,555,000	1	0	0
<i>Jumlah Kursi Kayu</i>					39,741,000	43	0	21
1	3.05.02.01.005	Sice	2	Buah	700,000	1	0	0
2			3	Buah	8,800,000	1	0	0
3			4	Buah	6,600,000	1	0	0
4			5	Buah	7,250,000	1	0	0
5			6	Buah	7,250,000	1	0	0
<i>Jumlah Sice</i>					30,600,000	5	0	0
1	3.05.02.01.008	Meja Rapat	1	Buah	4,400,000	1	0	0
2			2	Buah	21,400,000	1	0	0
3			3	Buah	10,660,000	1	0	0
<i>Jumlah Meja Rapat</i>					36,460,000	3	0	0
1	3.05.02.01.009	Meja Komputer	1	Buah	1,093,500	0	0	1
2			2	Buah	1,093,500	0	0	1
3			3	Buah	1,093,500	0	0	1
4			4	Buah	1,093,500	0	0	1
5			5	Buah	1,093,500	0	0	1
6			6	Buah	1,093,500	0	0	1

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 20 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7			7	Buah	1,093,500	1	0	0
8			8	Buah	1,093,500	0	0	1
9			9	Buah	1,093,500	0	0	1
10			10	Buah	700,000	1	0	0
<i>Jumlah Meja Komputer</i>					10,541,500	2	0	8
1	3.05.02.01.014	Meja Resepsionis	1	Buah	5,500,000	1	0	0
<i>Jumlah Meja Resepsionis</i>					5,500,000	1	0	0
1	3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	1	Buah	2,663,000	1	0	0
2			2	Buah	2,663,000	1	0	0
<i>Jumlah Kasur/Spring Bed</i>					5,326,000	2	0	0
1	3.05.02.01.033	Sofa	1	set	35,800,000	1	0	0
2			2	set	4,200,000	1	0	0
3			3	set	4,200,000	1	0	0
<i>Jumlah Sofa</i>					44,200,000	3	0	0
1	3.05.02.01.999	Meubelair Lainnya	1	dummy	1,770,000	1	0	0
<i>Jumlah Meubelair Lainnya</i>					1,770,000	1	0	0
1	3.05.02.04.004	A.C. Split	1	Buah	2,740,385	0	0	1
2			2	Buah	2,740,385	0	0	1
3			3	Buah	2,740,385	0	0	1
4			4	Buah	2,740,385	0	0	1
5			5	Buah	2,740,385	0	0	1
6			6	Buah	2,740,385	0	0	1
7			7	Buah	2,740,385	1	0	0
8			8	Buah	2,740,385	1	0	0
9			9	Buah	2,740,385	1	0	0
10			10	Buah	2,740,385	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 21 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
11			11	Buah	2,740,385	1	0	0
12			12	Buah	2,740,385	1	0	0
13			13	Buah	2,740,385	1	0	0
14			14	Buah	2,740,385	1	0	0
15			27	Buah	5,225,000	1	0	0
16			28	Buah	5,225,000	1	0	0
17			29	Buah	5,225,000	1	0	0
18			30	Buah	5,225,000	1	0	0
19			31	Buah	4,380,000	1	0	0
<i>Jumlah A.C. Split</i>					63,645,390	13	0	6
1	3.05.02.05.002	Kompor Gas (Alat Dapur)	1	Buah	177,000	0	0	1
<i>Jumlah Kompor Gas (Alat Dapur)</i>					177,000	0	0	1
1	3.05.02.05.009	Tabung Gas	1	Buah	200,000	0	0	1
<i>Jumlah Tabung Gas</i>					200,000	0	0	1
1	3.05.02.06.002	Televisi	2	Buah	11,288,700	0	0	1
2			3	Buah	19,000,000	0	0	1
<i>Jumlah Televisi</i>					30,288,700	0	0	2
1	3.05.02.06.007	Loudspeaker	5	Buah	10,434,000	1	0	0
2			6	Buah	10,434,000	1	0	0
3			7	Buah	10,434,000	1	0	0
4			8	Buah	10,434,000	1	0	0
<i>Jumlah Loudspeaker</i>					41,736,000	4	0	0
1	3.05.02.06.014	Microphone	1	Buah	549,450	1	0	0
2			2	Buah	549,450	1	0	0
3			3	Buah	549,450	1	0	0
4			4	Buah	549,450	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSI-E) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 22 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5			5	Buah	549,450	1	0	0
6			6	Buah	549,450	1	0	0
7			7	Buah	549,450	1	0	0
<i>Jumlah Microphone</i>					3,846,150	7	0	0
1	3.05.02.06.026	Lambang Garuda Pancasila	1	Buah	360,000	1	0	0
2			2	Buah	360,000	0	0	1
3			3	Buah	1,320,000	1	0	0
<i>Jumlah Lambang Garuda Pancasila</i>					2,040,000	2	0	1
1	3.05.02.06.027	Gambar Presiden/Wakil Presiden	1	Buah	37,500	0	0	1
2			2	Buah	37,500	0	0	1
3			3	Buah	6,000	0	0	1
4			4	Buah	6,000	0	0	1
<i>Jumlah Gambar Presiden/Wakil Presiden</i>					87,000	0	0	4
1	3.05.02.06.028	Lambang Korpri/Dharma Wanita	1	Buah	6,000	0	0	1
<i>Jumlah Lambang Korpri/Dharma Wanita</i>					6,000	0	0	1
1	3.05.02.06.030	Tiang Bendera	1	Buah	30,000	1	0	0
2			2	Buah	30,000	1	0	0
3			3	Buah	1,320,000	1	0	0
<i>Jumlah Tiang Bendera</i>					1,380,000	3	0	0
1	3.05.02.06.035	Kaca Hias	1	Buah	50,000	0	0	1
2			2	Buah	50,000	0	0	1
3			3	Buah	50,000	0	0	1
4			4	Buah	50,000	0	0	1
5			5	Buah	36,000	0	0	1
<i>Jumlah Kaca Hias</i>					236,000	0	0	5
1	3.05.02.06.037	Mimbar/Podium	1	Buah	3,018,000	1	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 23 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Jumlah Mimbar/Podium</i>					3,018,000	1	0	0
1	3.05.02.06.040	Palu Sidang	3	Buah	460,000	1	0	0
<i>Jumlah Palu Sidang</i>					460,000	1	0	0
1	3.05.02.06.042	Lambang Instansi	1	Buah	330,000	1	0	0
2			2	Buah	4,732,214	1	0	0
<i>Jumlah Lambang Instansi</i>					5,062,214	2	0	0
1	3.05.02.06.080	Bracket Standing Peralatan	1	Buah	1,563,400	0	0	1
2			2	Buah	2,155,620	1	0	0
<i>Jumlah Bracket Standing Peralatan</i>					3,719,020	1	0	1
1	3.06.01.01.001	Audio Mixing Console	1	Buah	16,483,500	1	0	0
<i>Jumlah Audio Mixing Console</i>					16,483,500	1	0	0
1	3.06.01.01.048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	1	Buah	0	0	0	0
2			2	Buah	2,068,000	0	0	1
3			3	Buah	4,158,000	1	0	0
4			4	Buah	10,000,000	1	0	0
5			5	Buah	10,000,000	0	0	1
6			6	Buah	2,534,000	0	0	1
7			7	Buah	2,534,000	0	0	1
8			8	Buah	2,534,000	0	0	1
9			9	Buah	2,534,000	0	0	1
10			10	Buah	1,034,520	0	0	1
<i>Jumlah Uninterruptible Power Supply (UPS)</i>					37,396,520	2	0	7
1	3.06.01.02.135	LCD Monitor	1	Buah	10,644,900	1	0	0
<i>Jumlah LCD Monitor</i>					10,644,900	1	0	0
1	3.06.01.02.156	Kamera Stile	1	Buah	10,200,000	1	0	0
<i>Jumlah Kamera Stile</i>					10,200,000	1	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 24 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3.06.01.02.165	Camera Conference	1	Buah	25,518,900	1	0	0
<i>Jumlah Camera Conference</i>					25,518,900	1	0	0
1	3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	1	Buah	41,500,000	1	0	0
<i>Jumlah Telephone (PABX)</i>					41,500,000	1	0	0
1	3.06.02.01.003	Pesawat Telephone	1	Buah	156,000	0	0	1
<i>Jumlah Pesawat Telephone</i>					156,000	0	0	1
1	3.06.02.01.010	Facsimile	1	Buah	1,776,000	1	0	0
<i>Jumlah Facsimile</i>					1,776,000	1	0	0
1	3.06.02.01.012	Local Battery Telephone	1	Buah	250,000	0	0	1
2			2	Buah	250,000	0	0	1
3			3	Buah	250,000	0	0	1
4			4	Buah	250,000	0	0	1
5			5	Buah	250,000	0	0	1
6			6	Buah	250,000	0	0	1
<i>Jumlah Local Battery Telephone</i>					1,500,000	0	0	6
1	3.07.01.01.097	Lemari Obat (Kaca)	1	Buah	18,000	0	0	1
2			2	Buah	573,000	1	0	0
<i>Jumlah Lemari Obat (Kaca)</i>					591,000	1	0	1
1	3.07.01.01.127	Kursi Dorong	26	Buah	1,673,000	1	0	0
<i>Jumlah Kursi Dorong</i>					1,673,000	1	0	0
1	3.07.01.01.999	Alat Kedokteran Umum Lainnya	1	dummy	7,250,000	1	0	0
<i>Jumlah Alat Kedokteran Umum Lainnya</i>					7,250,000	1	0	0
1	3.10.01.01.004	Internet	1	Buah	2,500,000	1	0	0
<i>Jumlah Internet</i>					2,500,000	1	0	0
1	3.10.01.01.007	PC Workstation	1	Buah	0	0	0	0
2			2	Buah	0	0	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 25 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3			3	Buah	0	0	0	0
4			4	Buah	0	0	0	0
5			5	Buah	0	0	0	0
<i>Jumlah PC Workstation</i>					0	0	0	0
1	3.10.01.01.999	Komputer Jaringan Lainnya	1	Buah	17,840,000	1	0	0
<i>Jumlah Komputer Jaringan Lainnya</i>					17,840,000	1	0	0
1	3.10.01.02.001	P.C Unit	13	Buah	5,900,000	0	0	1
2			15	Buah	5,900,000	0	1	0
3			16	Buah	5,900,000	0	0	1
4			17	Buah	5,900,000	0	0	1
5			18	Buah	5,900,000	0	0	1
6			20	Buah	7,500,000	0	1	0
7			21	Buah	7,500,000	0	0	1
8			22	Buah	7,500,000	0	0	1
9			23	Buah	6,500,000	0	1	0
10			24	Buah	10,062,362	1	0	0
11			25	Buah	10,062,362	1	0	0
12			26	Buah	10,062,362	1	0	0
13			27	Buah	10,062,362	1	0	0
14			28	Buah	8,200,000	1	0	0
15			29	Buah	8,200,000	1	0	0
16			30	Buah	8,200,000	1	0	0
17			31	Buah	8,200,000	1	0	0
18			32	Buah	12,187,400	1	0	0
19			33	Buah	12,187,400	1	0	0
20			34	Buah	12,187,400	1	0	0
21			35	Buah	12,187,400	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 26 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
22			36	Buah	12,500,000	1	0	0
23			37	Buah	12,500,000	1	0	0
24			38	Buah	12,499,300	1	0	0
25			39	Buah	12,499,300	1	0	0
26			40	Buah	12,499,300	1	0	0
27			41	Buah	13,500,000	1	0	0
28			42	Buah	13,500,000	1	0	0
29			43	Buah	13,500,000	1	0	0
30			44	Buah	13,500,000	1	0	0
31			45	Buah	13,500,000	1	0	0
32			46	Buah	21,586,262	1	0	0
33			47	Buah	21,586,262	1	0	0
34			48	Buah	21,586,262	1	0	0
35			49	Buah	21,586,262	1	0	0
36			50	Buah	21,586,262	1	0	0
<i>Jumlah P.C Unit</i>					418,228,258	27	3	6
1	3.10.01.02.002	Lap Top	13	Buah	12,382,198	1	0	0
2			14	Buah	12,382,198	1	0	0
3			15	Buah	14,800,000	1	0	0
4			16	Buah	12,200,000	1	0	0
5			17	Buah	12,200,000	1	0	0
6			18	Buah	12,200,000	1	0	0
7			19	Buah	12,200,000	0	0	1
8			20	Buah	12,500,000	1	0	0
9			21	Buah	12,500,000	1	0	0
10			22	Buah	12,500,000	1	0	0
11			23	Buah	12,500,000	1	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 27 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
12			24	Buah	14,990,000	1	0	0
13			25	Buah	14,990,000	1	0	0
14			26	Buah	14,990,000	1	0	0
15			27	Buah	14,990,000	1	0	0
16			28	Buah	12,500,000	1	0	0
<i>Jumlah Lap Top</i>					210,824,396	15	0	1
1	3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	20	Buah	1,685,694	1	0	0
2			21	Buah	1,685,694	1	0	0
3			22	Buah	1,685,694	1	0	0
4			31	Buah	2,370,000	1	0	0
5			32	Buah	5,000,000	1	0	0
6			33	Buah	5,000,000	1	0	0
<i>Jumlah Printer (Peralatan Personal Komputer)</i>					17,427,082	6	0	0
1	3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	13,400,000	1	0	0
2			4	Buah	10,857,613	1	0	0
3			5	Buah	11,250,000	1	0	0
4			8	Buah	19,850,000	1	0	0
5			9	Buah	19,850,000	1	0	0
6			10	Buah	27,480,000	1	0	0
<i>Jumlah Scanner (Peralatan Personal Komputer)</i>					102,687,613	6	0	0
1	3.10.02.04.001	Server	1	Buah	35,722,250	1	0	0
2			2	Buah	84,310,000	1	0	0
<i>Jumlah Server</i>					120,032,250	2	0	0
1	3.10.02.04.002	Router	2	Buah	6,300,000	1	0	0
<i>Jumlah Router</i>					6,300,000	1	0	0
1	3.10.02.04.014	Rak Server	1	Buah	9,866,590	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56  
Halaman : 28 dari 30  
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Jumlah Rak Server</i>					9,866,590	1	0	0
1	4.01.01.01.001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	1	Unit	0	0	0	0
2			3	Unit	0	0	0	0
<i>Jumlah Bangunan Gedung Kantor Permanen</i>					0	0	0	0
1	4.01.01.08.001	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	1	Unit	280,480,000	1	0	0
<i>Jumlah Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen</i>					280,480,000	1	0	0
1	4.01.01.14.001	Gedung Garasi/Pool Permanen	1	Unit	39,656,000	1	0	0
<i>Jumlah Gedung Garasi/Pool Permanen</i>					39,656,000	1	0	0
1	4.01.01.24.008	Bangunan Gedung Kantor Pengadilan Agama Kelas IB	1	UNIT	6,282,159,246	1	0	0
<i>Jumlah Bangunan Gedung Kantor Pengadilan Agama Kelas IB</i>					6,282,159,246	1	0	0
1	4.01.01.33.001	Bangunan Parkir Terbuka Permanen	1	Unit	249,121,000	1	0	0
<i>Jumlah Bangunan Parkir Terbuka Permanen</i>					249,121,000	1	0	0
1	4.01.01.36.001	Bangunan Gedung Arsip Permanen	1	Unit	1,128,563,000	1	0	0
<i>Jumlah Bangunan Gedung Arsip Permanen</i>					1,128,563,000	1	0	0
1	6.01.01.01.001	Monografi	1	Buah	75,000	1	0	0
2			2	Buah	84,000	1	0	0
3			3	Buah	48,000	1	0	0
4			4	Buah	119,000	1	0	0
5			5	Buah	82,000	1	0	0
6			6	Buah	59,425	1	0	0
7			7	Buah	33,950	1	0	0
8			8	Buah	33,950	1	0	0
9			9	Buah	33,950	1	0	0
10			10	Buah	33,950	1	0	0
11			11	Buah	106,775	1	0	0
12			12	Buah	84,500	1	0	0

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA

KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56

Halaman : 29 dari 30

Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
13			13	Buah	91,700	1	0	0
14			14	Buah	91,700	1	0	0
15			15	Buah	85,000	1	0	0
16			16	Buah	105,000	1	0	0
17			17	Buah	167,209	1	0	0
<i>Jumlah Monografi</i>					1,335,109	17	0	0
1	6.01.01.01.999	Buku Lainnya	1	dummy	517,982	1	0	0
2			2	dummy	517,982	1	0	0
3			3	dummy	517,982	1	0	0
4			4	dummy	517,982	1	0	0
5			5	dummy	20,282	1	0	0
6			6	dummy	46,732	1	0	0
7			7	dummy	39,982	1	0	0
8			8	dummy	32,332	1	0	0
9			9	dummy	47,957	1	0	0
10			10	dummy	54,107	1	0	0
11			11	dummy	39,982	1	0	0
12			12	dummy	69,482	1	0	0
13			13	dummy	42,432	1	0	0
14			14	dummy	58,432	1	0	0
15			15	dummy	76,882	1	0	0
16			16	dummy	32,582	1	0	0
17			17	dummy	161,732	1	0	0
18			18	dummy	33,832	1	0	0
<i>Jumlah Buku Lainnya</i>					2,828,676	18	0	0



**LAPORAN KONDISI BARANG  
UNTUK SEMUA KONDISI  
PER DESEMBER 2025 UNAUDITED**

MAHKAMAH AGUNG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

NAMA UAKPB : PENGADILAN AGAMA SALATIGA  
KODE UAKPB : 005.01.0300.400920

Tanggal : 04/02/2026 15.00.56  
Halaman : 30 dari 30  
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Salatiga, 30 Juni 2024

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

Adhi Kurniawan, S.Kom., S.H

198407182009041004



---

# BERITA ACARA OPNAME FISIK





**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA  
PENGADILAN TINGGI AGAMA SEMARANG  
PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Jalan Lingkar Selatan, Cebongan, Argomulyo, Kota Salatiga, Jawa Tengah 50736  
Website : www.pa-salatiga.go.id Email : pa\_salatiga@yahoo.co.id

**BERITA ACARA OPNAME FISIK (STOCK OPNAME) PERSEDIAAN 01  
SEMESTER II PENGADILAN AGAMA SALATIGA (400920)  
NOMOR : 0057/SEK.PA.W11-A13/SK.PL1.2.5/I/2026**

Pada hari ini, Jumat tanggal Dua bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : HERY ENDRA KUSUMA, S.E.  
NIP. : 198711092019031006  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan**
2. Nama : HAIFA RAIDA, S.E.  
NIP. : 199012222020122008  
Jabatan : **Staf Pengelola Keuangan**
3. Nama : LAILA NURQUDSIA, S.T  
NIP. : 1999309102025062004  
Jabatan : **Pengelola Persediaan**

Menyatakan bahwa telah melakukan *Stock Opname* barang Persediaan (400920) Semester II Tahun 2025, sebagaimana terlampir dalam lampiran Berita Acara Opname fisik (*Stock Opname*). Adapun total Nilai Barang per Semester II Tahun 2025 meliputi ;

a. Barang Konsumsi	: Rp. 7.139.620,-
b. Amunisi	: Rp. 0,-
c. Bahan Untuk Pemeliharaan	: Rp. 629.560,-
d. Suku Cadang	: Rp. 0,-
e. Persediaan Untuk Tujuan Strategis/ Berjaga-jaga	: Rp. 0,-
f. Pita Cukai dan Leges	: Rp. 0,-
g. Bahan Baku	: Rp. 0,-
h. Barang Dalam Proses / Setengah Jadi	: Rp. 0,-
i. Tanah / Bangunan Untuk Dijual	: Rp. 0,-
j. Hewan dan tanaman untuk dijual	: Rp. 0,-
<b>k. Total</b>	<b>: Rp. 7.769.180,-</b>

Catatan:

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1: Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik mengikat dan diakui sebagai alat bukti yang sah;
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE.

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.





**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA  
PENGADILAN TINGGI AGAMA SEMARANG  
PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Jalan Lingkar Selatan, Cebongan, Argomulyo, Kota Salatiga, Jawa Tengah 50736  
Website : [www.pa-salatiga.go.id](http://www.pa-salatiga.go.id) Email : [pa\\_salatiga@yahoo.co.id](mailto:pa_salatiga@yahoo.co.id)

Demikian Berita Acara Persediaan ini dibuat untuk dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tim Stock Opname :

1. **HERY ENDRA KUSUMA, S.E.**

 Ditandatangani secara elektronik oleh  
Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan  
**Hery Endra Kusuma**  
NIP. 19871109.201903.1.006

2. **HAIFA RAIDA, S.E.**

 Ditandatangani secara elektronik oleh  
Bendahara Pengeluaran  
**HAIFA RAIDA**  
NIP. 19901222.202012.2.008

3. **LAILA NURQUDSIA, S.T**

 Ditandatangani secara elektronik oleh  
**LAILA NURQUDSIA**  
NIP. 19930910.202506.2.004

Mengetahui,  
Kuasa Pengguna Barang  
Pengadilan Agama Salatiga



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Kuasa Pengguna Barang  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

**ADHI KURNIAWAN, S.Kom., S.H.**  
**NIP. 198407182009041004**

Catatan:

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1: Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik mengikat dan diakui sebagai alat bukti yang sah;
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR.

Dokumen ini telah ditandatangani secara digital menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN.





MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA  
PENGADILAN TINGGI AGAMA SEMARANG  
PENGADILAN AGAMA SALATIGA

Jalan Lingkar Selatan, Cebongan, Argomulyo, Kota Salatiga, Jawa Tengah 50736  
Website : www.pa-salatiga.go.id Email : pa\_salatiga@yahoo.co.id

LAMPIRAN HASIL OPNAME FISIK (STOCK OPNAME) PERSEDIAAN 01 SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Kode Barang	Tanggal Buku	Nama Barang	Volume	Harga Satuan	Jumlah	Kondisi Barang		
							Baik	Ringan	Berat
	<b>117111</b>		<b>BARANG KONSUMSI</b>						
	<b>1010301001</b>		<b>ALAT TULIS</b>						
	000013	31/12/2025	Bolpoint Standart	99	1.500	148.500	v		
	000077	31/12/2025	Spidol Permanent	8	8.500	68.000	v		
	000097	31/12/2025	Bolpoint Kokoro	1	68.000	68.000	v		
	000098	31/12/2025	Bolpoint Tizo TG 340	1	40.000	40.000	v		
	000099	31/12/2025	Bolpoint Hitech Kenkko	1	40.000	40.000	v		
	<b>1010301006</b>		<b>ORDNER DAN MAP</b>						
	000095	31/12/2025	Ordner PVC	10	43.000	430.000	v		
	<b>1010301007</b>		<b>PENGGARIS</b>						
	000077	31/12/2025	Penggaris Besi	2	7.500	15.000	v		
	<b>1010301008</b>		<b>CUTTER (ALAT TULIS KANTOR)</b>						
	000011	31/12/2025	Cutter Besar	2	15.500	31.000	v		
	000068	31/12/2025	Cutter Kecil	2	6.500	13.000	v		
	<b>1010301010</b>		<b>ALAT PEREKAT</b>						
	000095	31/12/2025	Solasi Listrik NEW	1	11.000	11.000	v		
	000096	31/12/2025	Solasi BB Nachi 1/2 Inc	1	30.000	30.000	v		
	000097	31/12/2025	Solasi BB Nachi 1 Inc	1	60.000	60.000	v		
	000098	31/12/2025	Solasi Keci New	1	32.000	32.000	v		
	000099	31/12/2025	Solasi Foam Nachi 1 Inc	1	100.000	100.000	v		
	<b>1010302001</b>		<b>KERTAS HVS</b>						
	000004	31/12/2025	HVS A4	3	41.500	124.500	v		
	000005	31/12/2025	HVS F4	2	45.500	91.000	v		
	<b>1010302002</b>		<b>BERBAGAI KERTAS</b>						
	000053	31/12/2025	Kertas Tissue	4	14.300	57.200	v		
	000073	31/12/2025	Kertas Bufallow	2	32.000	64.000	v		
	000080	31/12/2025	kertas Sticker	2	32.000	64.000	v		
	000083	31/12/2025	Post It 5 Warna	3	5.500	16.500	v		
	000085	31/12/2025	Kertas Tissue Kotak	5	8.500	42.500	v		
	000087	31/12/2025	Kertas Tissue Kecil	19	2.700	51.300	v		
	000090	31/12/2025	Kertas Sampul	2	32.000	64.000	v		
	000092	31/12/2025	Kertas Tissue New	43	9.500	408.500	v		
	<b>1010302004</b>		<b>AMPLOP</b>						
	000004	31/12/2025	Amplop Putih Kecil	2	7.500	15.000	v		
	<b>1010304004</b>		<b>TINTA/TONER PRINTER</b>						
	000100	31/12/2025	Tinta Printer Monochrome	3	350.000	1.050.000	v		
	<b>1010304006</b>		<b>USB/ FLASH DISK</b>						



No.	Kode Barang	Tanggal Buku	Nama Barang	Volume	Harga Satuan	Jumlah	Kondisi Barang		
							Baik	Ringan	Berat
	000042	31/12/2025	USB Flash Disk 16 G	2	65.000	130.000	v		
	<b>1010304999</b>		<b>BAHAN KOMPUTER LAINNYA</b>						
	000074	31/12/2025	Keyboard Kabel	1	115.000	115.000	v		
	000082	31/12/2025	Camera Web Cam	1	290.000	290.000	v		
	000083	31/12/2025	Keyboard Mouse Wirerless	3	130.000	390.000	v		
	<b>1010305999</b>		<b>PERABOT KANTOR LAINNYA</b>						
	000092	31/12/2025	Kapas Kecantikan	1	7.000	7.000	v		
	<b>1010314001</b>		<b>OBAT CAIR (BARANG KOMSUMSI)</b>						
	000002	31/12/2025	BETADINE SOL 15 ML	1	17.500	17.500	v		
	000005	31/12/2025	Minyak Kayu Putih	2	12.000	24.000	v		
	000006	31/12/2025	Insto New	1	15.500	15.500	v		
	000007	31/12/2025	Tolak Angin New	11	4.000	44.000	v		
	<b>1010314002</b>		<b>OBAT PADAT (BARANG KOMSUMSI)</b>						
	000001	31/12/2025	PARACETAMOL 500NG	19	250	4.750	v		
	000002	31/12/2025	INTUNAL FORTE CPL 100	18	1.000	18.000	v		
	000004	31/12/2025	Diapet New	20	750	15.000	v		
	000005	31/12/2025	Promag New	2	9.500	19.000	v		
	<b>1010314999</b>		<b>OBAT LAINNYA (BARANG KOMSUMSI)</b>						
	000008	31/12/2025	Hansaplast New	93	340	31.620	v		
	000009	31/12/2025	Salonpas	10	8.000	80.000	v		
	<b>1010306002</b>		<b>LAMPU LISTRIK</b>						
	000012	31/12/2025	Lmapu Philips 36 Watt	30	30.000	900.000	v		
	000014	31/12/2025	Lampu LED 6 W	8	35.000	280.000	v		
	000015	31/12/2025	Lampu LED 19 W	4	90.000	360.000	v		
	<b>1010306010</b>		<b>BATU BATERAI</b>						
	000039	31/12/2025	Batu Baterai A2	7	28.750	201.250	v		
	000041	31/12/2025	Baterai A3 New	67	6.000	402.000	v		
	000042	31/12/2025	Baterai A2 New	35	6.000	210.000	v		
	<b>1010309001</b>		<b>MATERAI</b>						
	000001	31/12/2025	Materai 10000	45	10.000	450.000	v		
	<b>117113</b>		<b>BARANG PEMELIHARAAN</b>						
	<b>1010305008</b>		<b>Bahan Kimia untuk Pembersih</b>						
	000026	31/12/2025	Pembersih Piring	1	9.200	9.200	v		
	000030	31/12/2025	Pembersih Kamar Mandi Wipol	2	16.400	32.800	v		
	000043	31/12/2025	Isi Ulang Pembersih Kamar Mandi	2	8.300	16.600	v		
	000050	31/12/2025	Pembersih Piring New	3	17.500	52.500	v		
	000051	31/12/2025	Hand sanitizer Bagus	6	11.160	66.960	v		
	000052	31/12/2025	Kapur Barus Besar (KM)	6	28.333	170.000	v		
	000053	31/12/2025	Kapur Barus Kecil	2	18.750	37.500	v		
	000054	31/12/2025	Pembersih Piring Sunlight	1	14.000	14.000	v		
	000055	31/12/2025	Obat Pembasmi Serangga Baygon	2	45.000	90.000	v		



No.	Kode Barang	Tanggal Buku	Nama Barang	Volume	Harga Satuan	Jumlah	Kondisi Barang		
							Baik	Ringan	Berat
	000056	31/12/2025	Isi Ulang Cairan Pembersih Tangan A	4	25.000	100.000	v		
	000057	31/12/2025	Pembersih Kamar Mandi Wipol A	2	20.000	40.000	v		
<b>JUMLAH</b>				<b>633</b>		<b>7.769.180</b>			

**TIM OPNAME FISIK**

1 Hery Endra Kusuma, SE.



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan  
**Hery Endra Kusuma**  
NIP. 19871109.201903.1.006

2 Haifa Raida, SE.



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Operator - Panitia Layanan Operasional  
**Haifa Raida**  
NIP. 19901222.202012.2.008

3 Laila Nurqudsia, S.T.



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Teknisi Sarana dan Prasarana  
**LAILA NURQUDSIA**  
NIP. 19930910.202505.2.004

Mengetahui,  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Kuasa Pengguna Barang  
**Adhi Kurniawan**  
NIP. 19840718.200904.1.004

**ADHI KURNIAWAN, S.Kom., S.H.**  
NIP. 198407182009041004



---

# BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL





**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA**  
**PENGADILAN TINGGI AGAMA SEMARANG**  
**PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Jalan Lingkar Selatan, Cebongan, Argomulyo, Kota Salatiga, Jawa Tengah 50736  
Website : [www.pa-salatiga.go.id](http://www.pa-salatiga.go.id) Email : [pa\\_salatiga@yahoo.co.id](mailto:pa_salatiga@yahoo.co.id)

**BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA**  
**PADA KANTOR PENGADILAN AGAMA SALATIGA (01)**  
**PERIODE SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2025**  
**NOMOR 0128/SEK.PA.W11-A13/KU1/II/2026**

Pada hari ini Jumat, tanggal Dua bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam, bertempat di Pengadilan Agama Salatiga, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : LAILA NURQUDSIA, S.T  
NIP : 199309102025062004  
Jabatan : Operator SAKTI Modul Aset Tetap

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi barang pada Kantor Pengadilan Agama Salatiga, untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;

II. Nama : HAIFA RAIDA, SE.  
NIP : 199012222020122008  
Jabatan : Operator SAKTI Modul GL dan Pelaporan

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi keuangan pada Kantor Pengadilan Agama Salatiga, untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

Menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada lingkup internal Pengadilan Agama Salatiga dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan Kuasa Pengguna Anggaran (LKKPA) yang disusun oleh unit akuntansi keuangan untuk periode Semester II Tahun Anggaran 2025, dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN:

No	Akun Neraca	Nilai BMN Periode Semester II Tahun Anggaran 2025		
		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
<b>I</b>	<b>POSISI BMN DI NERACA</b>	<b>34.954.754.946</b>	<b>101.654.706</b>	<b>35.056.409.652</b>
<b>A</b>	<b>ASET LANCAR</b>	<b>2.221.160</b>	<b>5.548.020</b>	<b>7.769.180</b>
1	Persediaan	2.221.160	5.548.020	7.769.180
<b>B.</b>	<b>ASET TETAP</b>	<b>34.952.533.786</b>	<b>95.796.330</b>	<b>35.048.330.116</b>
1	Tanah	28.399.555.000	0	28.399.555.000
2	Peralatan dan Mesin	2.869.024.367	197.875.820	3.066.900.187
3	Gedung dan Bangunan	7.979.979.246	0	7.979.979.246
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0

Catatan:

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1: Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik mengikat dan diakui sebagai alat bukti yang sah

Dokumen ini telah diunduh dan keabsahan dokumen ini dapat divalidasi melalui <https://ttd.koridit.go.id/verifyPDF> (E) BSSN.





**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA**  
**PENGADILAN TINGGI AGAMA SEMARANG**  
**PENGADILAN AGAMA SALATIGA**

Jalan Lingkar Selatan, Cebongan, Argomulyo, Kota Salatiga, Jawa Tengah 50736  
Website : [www.pa-salatiga.go.id](http://www.pa-salatiga.go.id) Email : [pa\\_salatiga@yahoo.co.id](mailto:pa_salatiga@yahoo.co.id)

5	Aset Tetap Lainnya	4.163.785	0	4.163.785
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akum. Penyusutan Aset Tetap	-(4.300.188.612,00)	-(102.079.490,00)	-(4.402.268.102,00)
<b>C.</b>	<b>ASET LAINNYA</b>	<b>0</b>	<b>310.356</b>	<b>310.356</b>
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
3	Aset Lain-lain	0	157.744.180	157.744.180
4	Akum. Penyusutan Aset Lainnya	0	-(157.433.824,00)	-(157.433.824,00)
5	Akum. Amortisasi Software	0	0	0
<b>II</b>	<b>BMN NON NERACA</b>	<b>9.176.460</b>	<b>-(1.856.215,00)</b>	<b>7.320.245</b>
<b>A</b>	<b>EKSTRAKOMPTABEL</b>	<b>9.176.460</b>	<b>-(1.856.215,00)</b>	<b>7.320.245</b>
1	BMN Ekstrakomptabel	27.624.150	0	27.624.150
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	-(18.447.690,00)	-(1.856.215,00)	-(20.303.905,00)
<b>B</b>	<b>BPYBDS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C</b>	<b>BARANG HILANG</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D</b>	<b>BARANG RUSAK BERAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL (I + II)</b>		<b>34.963.931.406</b>	<b>99.798.491</b>	<b>35.063.729.897</b>

II. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan LBKP dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP) disajikan dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPP periode Semester II Tahun Anggaran 2025 dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Pihak Pertama,



Ditandatangani secara elektronik oleh

**LAILA NURQUSIA**

**NIP. 19930910.202506.2.004**

Pihak Kedua,



Ditandatangani secara elektronik oleh

**Haifa Raida**

**NIP. 19901222.202012.2.008**

Mengetahui, Sekretaris



Ditandatangani secara elektronik oleh  
Sekretaris Pengadilan Agama Salatiga

**Adhi Kurniawan**

**NIP. 19840718.200904.1.004**

Catatan:

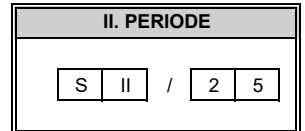
- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1: Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik mengikat dan diakui sebagai alat bukti yang sah

Keaslian dan keabsahan dokumen ini dapat divalidasi melalui <https://ttd.lkpa.go.id/verifyPDF> (E) BSSN.



LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BMN  
LINGKUP INTERNAL PENGADILAN AGAMA SALATIGA

LAMPIRAN BERITA ACARA  
REKONSILIASI INTERNAL



III. UNIT ORGANISASI

1. Kode 0 0 5 - 0 1 - 0 3 0 0 - 4 0 0 9 2 0 - 0 0 0 - K D

2. Nama Pengadilan Agama Salatiga  
Jalan Lingkar Selatan, Jagalan, Cebongan, Argomulyo, Salatiga

IV. SALDO AKHIR PERIODE YANG LALU YANG MENJADI SALDO AWAL UNTUK PERIODE BERJALAN

NO	PERKIRAAN NERACA	SAKTI-GLP	SAKTI-PERSEDIAAN-MAT	KESEPAKATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>I</b>	<b>POSISI BMN DI NERACA</b>	<b>35.056.409.652,00</b>	<b>35.056.409.652,00</b>	<b>35.056.409.652,00</b>
<b>A</b>	<b>ASET LANCAR</b>	<b>7.769.180,00</b>	<b>7.769.180,00</b>	<b>7.769.180,00</b>
1	Persediaan	7.769.180,00	7.769.180,00	7.769.180,00
<b>B</b>	<b>ASET TETAP</b>	<b>35.048.330.116,00</b>	<b>35.048.330.116,00</b>	<b>35.048.330.116,00</b>
1	Tanah	28.399.555.000,00	28.399.555.000,00	28.399.555.000,00
2	Peralatan dan Mesin	3.066.900.187,00	3.066.900.187,00	3.066.900.187,00
3	Akum. Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2.298.599.380,00)	(2.298.599.380,00)	(2.298.599.380,00)
4	Gedung dan Bangunan	7.979.979.246,00	7.979.979.246,00	7.979.979.246,00
5	Akum. Penyusutan Gedung dan Bangunan	(2.103.668.722,00)	(2.103.668.722,00)	(2.103.668.722,00)
6	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00	0,00
7	Akum. Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00	0,00
8	Aset Tetap Lainnya	4.163.785,00	4.163.785,00	4.163.785,00
9	Akum. Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	0,00
<b>C</b>	<b>ASET LAINNYA</b>	<b>310.356,00</b>	<b>310.356,00</b>	<b>310.356,00</b>
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00	0,00
2	Akum. Penyusutan	0,00	0,00	0,00
3	Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00	0,00
4	Aset Lain-lain	157.744.180,00	157.744.180,00	157.744.180,00
5	Akum. Penyusutan Aset Lainnya	(157.433.824,00)	(157.433.824,00)	(157.433.824,00)
6	Akm. Amortisasi Software	0,00	0,00	0,00
<b>II</b>	<b>BMN NON NERACA</b>	<b>7.320.245,00</b>	<b>7.320.245,00</b>	<b>7.320.245,00</b>
<b>A</b>	<b>EKSTRAKOMPTABEL</b>	<b>7.320.245,00</b>	<b>7.320.245,00</b>	<b>7.320.245,00</b>
1	BMN Ekstrakomptabel	27.624.150,00	27.624.150,00	27.624.150,00
2	Akum. Penyusutan	(20.303.905,00)	(20.303.905,00)	(20.303.905,00)
<b>B</b>	<b>BPYBDS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C</b>	<b>BARANG HILANG</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D</b>	<b>BARANG RUSAK BERAT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL ( I + II )</b>	<b>35.063.729.897</b>	<b>35.063.729.897</b>	<b>35.063.729.897</b>

V. DATA KOREKSI SALDO AWAL NILAI BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO AWAL SETELAH KOREKSI
			TAMBAH	KURANG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (3) + (4) - (5)
<b>I</b>	<b>POSISI BMN DI NERACA</b>	<b>34.954.754.946</b>	<b>36.421.109.956</b>	<b>36.125.351.798</b>	<b>35.056.409.652</b>
<b>A</b>	<b>ASET LANCAR</b>	<b>2.221.160</b>	<b>5.548.020</b>	<b>0</b>	<b>7.769.180</b>
1	Persediaan	2.221.160	5.548.020	0	7.769.180
<b>B</b>	<b>ASET TETAP</b>	<b>34.952.533.786</b>	<b>36.257.817.756</b>	<b>35.968.021.426</b>	<b>35.048.330.116</b>
1	Tanah	28.399.555.000	28.399.555.000	28.399.555.000	28.399.555.000



2	Peralatan dan Mesin	2.869.024.367	549.620.000	157.744.180	3.066.900.187
3	Akum. Penyusutan	(2.330.508.566)	31.909.186	0	(2.298.599.380)
4	Gedung dan Bangunan	7.979.979.246	7.410.722.246	7.410.722.246	7.979.979.246
5	Akum. Penyusutan	(1.969.680.046)	(133.988.676)	0	(2.103.668.722)
6	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0	0
7	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
8	Aset Tetap Lainnya	4.163.785	0	0	4.163.785
9	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0	0
<b>C.</b>	<b>ASET LAINNYA</b>	<b>0</b>	<b>157.744.180</b>	<b>157.330.372</b>	<b>310.356</b>
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
3	Aset Tidak Berwujud	0	0	0	0
4	Aset Lain-lain	0	157.744.180	0	157.744.180
5	Akum. Penyusutan	0	0	157.330.372	(157.433.824)
6	Akm. Amortisasi Software	0	0	0	0
<b>II</b>	<b>BMN NON NERACA</b>	<b>9.176.460</b>	<b>(1.856.215)</b>	<b>0</b>	<b>7.320.245</b>
<b>A</b>	<b>EKSTRAKOMPTABEL</b>	<b>9.176.460</b>	<b>(1.856.215)</b>	<b>0</b>	<b>7.320.245</b>
1	BMN Ekstrakomptabel	27.624.150	0	0	27.624.150
2	Akum. Penyusutan	(18.447.690)	(1.856.215)	0	(20.303.905)
<b>B</b>	<b>BPYBDS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C</b>	<b>BARANG HILANG</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D</b>	<b>BARANG RUSAK BERAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL ( I + II )</b>		<b>34.963.931.406</b>	<b>36.419.253.741</b>	<b>36.125.351.798</b>	<b>35.063.729.897</b>

#### VI. REALISASI BELANJA PEMBENTUK BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	BELANJA MODAL	BELANJA NON MODAL	TOTAL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
<b>I</b>	<b>POSISI BMN DI NERACA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A</b>	<b>ASET LANCAR</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Persediaan	0	0	0
<b>B.</b>	<b>ASET TETAP</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Tanah	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
<b>C</b>	<b>ASET LAINNYA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
3	Aset Lain-lain	0	0	0
<b>II</b>	<b>BMN NON NERACA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A</b>	<b>BMN EKSTRAKOMPTABEL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B</b>	<b>BPYBDS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL ( I + II )</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### VII. DATA TRANSAKSI BMN NON KEUANGAN

##### a. MUTASI TAMBAH BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tanah	Transfer Masuk	0	0
		Hibah Masuk	0	0
		Reklasifikasi Masuk	0	0



		Penyelesaian Pembangunan dan	0	0
2	Peralatan dan Mesin	Transfer Masuk	0	0
		Hibah Masuk	0	0
		Reklasifikasi Masuk	0	0
		Pembelian	19	549.620.000
3	Gedung dan Bangunan	Transfer Masuk	0	0
		Hibah Masuk	0	0
		Reklasifikasi Masuk	2	7.410.722.246
		Pembelian	0	0
4	BMN Ekstrakomptabel	Pembelian	2	1.400.000
5	Persediaan	Pembelian	0	19.693.940
<b>TOTAL</b>				<b>7.981.436.186</b>

**b. MUTASI KURANG BMN**

NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tanah	Transfer Masuk	0	0
		Hibah Masuk	0	0
		Reklasifikasi Keluar	113	157.744.180
2	Peralatan dan Mesin	Transfer Masuk	0	0
		Hibah Masuk	0	0
		Reklasifikasi Keluar	0	0
3	Gedung dan Bangunan	Transfer Masuk	0	0
		Hibah Masuk	0	0
		Reklasifikasi Keluar	2	7.410.722.246
4	BMN Ekstrakomptabel	Pembelian	0	0
5	Persediaan	Pembelian	0	14.792.220
<b>TOTAL</b>				<b>7.583.258.646</b>

**c. PENYUSUTAN BMN**

NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS PENYUSUTAN	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peralatan dan Mesin	Penyusutan Pertama Kali	0
		Penyusutan Transaksional	(2.298.599.380)
		Penyusutan Reguler	0
2	Gedung dan Bangunan	Penyusutan Pertama kali	0
		Penyusutan Transaksional	(2.103.668.722)
		Penyusutan Reguler	0
3	Aset Tetap yang Tidak Digunakan Dalam	Penyusutan Transaksional	(157.433.824)
4	BMN Ekstrakomptabel	Penyusutan Reguler	(20.303.905)
<b>TOTAL</b>			<b>(4.580.005.831)</b>

**VII. PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN**

Jumlah Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN pada periode Semester II Tahun Anggaran 2025 adalah sebesar Rp. 0,- (nol rupiah) dengan rincian sebagai berikut :

**IX. PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN**

Tidak terdapat hal lain-lain yang perlu diungkapkan

